



Ügyiratszám: SZOC-4943-2/2018.

Ügyintéző: dr. Szakálné Ujhelyi Anita

**Előterjesztés
-a Szociális, Egészségügyi és Ifjúsági Bizottsághoz-**

**a Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény
2017. évi szakmai beszámolójának elfogadására**

Tisztelt Bizottság!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 104. § (1) bekezdés e) pontja alapján az intézmény fenntartója ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét.

A Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény a fenti jogszabályhelynek megfelelően elkészítette a 2017. évi szakmai tevékenységéről szóló beszámolóját, melyet az előterjesztés mellélete tartalmaz.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének a 30/2010.(XI.12.) a Közgyűlés bizottságai feladatai és hatáskörei megállapításáról szóló önkormányzati rendelet 13. § (2) bekezdése által biztosított jogkörében eljárva a beszámoló elfogadására átruházott hatáskörben a Tisztelt Bizottság jogosult.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy a mellékelt Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény 2017. évi szakmai beszámolóját megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Nyíregyháza, 2018. június 14.

Tisztelettel:



TH





Határozat-tervezet

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
KÖZGYŰLÉSE
SZOCIÁLIS, EGÉSZSÉGÜGYI ÉS IFJÚSÁGI BIZOTTSÁGA**

.../2018. (VI.18.) számú

h a t á r o z a t a

**a Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény
2017. évi szakmai beszámolójának elfogadásáról**

A Bizottság

az előterjesztést megtárgyalta és a Közgyűlés és bizottságai feladatai és hatáskörei megállapításáról szóló 30/2010.(XI.12.) önkormányzati rendelet 13.§ (2) bekezdés által biztosított jogkörében eljárva a következő határozatot hozta:

a Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény 2017. évi szakmai beszámolóját elfogadja.

Nyíregyháza, 2018. június 18.

dr. Rákóczi Ildikó
a Bizottság elnöke

A határozatról értesül:

1. Címzetes főjegyző
2. Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal
3. Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény
4. Irattár



Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény

4400 Nyíregyháza, Tokaji u. 3. Tel: (42) 506-750; (42) 506-751 e-mail: titkarsag.gyejo@gmail.com

SZAKMAI BESZÁMOLÓ

a Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény
szervezeti keretében működő szervezeti egységek
munkájáról

2017

Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény szervezeti egységei

Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény	4400 Nyíregyháza, Tokaji u. 3.	06-42/506-750 titkarsag.gyejo@gmail.com
<i>Bölcsődék</i>		
5. számú Őzike Bölcsőde Vezető: Molnárné Tóth Katalin	4400 Nyíregyháza, Vécsey köz 31.	06-42/310-910 ozikebolcsi@gmail.com
6. számú Napsugár Bölcsőde Vezető: Széles Andrea	4400 Nyíregyháza, Dália u. 1.	06-42/317-016 bolcsinapsugar@gmail.com
7. számú Hóvirág Bölcsőde Vezető: Szána Zsuzsanna	4400 Nyíregyháza, Malom u. 5.	06-42/311-247 bolcsihovirag@gmail.com
8. számú Nefelejcs Bölcsőde Vezető: Horváth Mónika	4400 Nyíregyháza, Sarkantyú u. 30-36.	06-42/405-711 bolcsinefelejcs@gmail.com
9. számú Micimackó Bölcsőde Vezető: Koszta Györgyné	4400 Nyíregyháza, Stadion u. 8/A.	06-42/403-246 bolcsimicimacko@gmail.com
10. számú Katica Bölcsőde Vezető: Szakács Balázsné	4400 Nyíregyháza, Tőke u. 1.	06-42/431-224 bolcsodekatica@gmail.com
12. számú Babaház Bölcsőde Vezető: Kalánné Szilágyi Henrietta	4400 Nyíregyháza, Krúdy Gyula u. 30.	06-42/445-333 babahazbolcsode@gmail.com
14. számú Bóbita Bölcsőde Vezető: Szigligeti Éva	4400 Nyíregyháza, Tas u. 1-3	06-42/447-309 bolcsodebobita@gmail.com
16. számú Aprajafalva Bölcsőde Vezető: Verdes Lászlóné	4400 Nyíregyháza, Fazekas J. tér 13.	06-42/455-527 aprajafalva16@gmail.com
<i>Átmeneti gondozást nyújtó intézmények</i>		
Családok Átmeneti Otthona Szakmai vezető: Rácz Orsolya	4400 Nyíregyháza, Tokaji u. 3.	06-42/596-467 csao.gyjk@gmail.com
Gyermekek Átmeneti Otthona Szakmai vezető: Vékony Zoltánné	4432 Nyíregyháza- Nyírszőlős, Kollégium u. 54.	06-42/471-042 atmeneti.nyh@gmail.com

2016. január 01-től a Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény a korábbi Nyíregyházi Gyermekjóléti Központból kiválással létrejött új intézményként működik.

Az működéshez szükséges alábbi dokumentumok rendelkezésre állnak:

- A Szervezeti és Működési Szabályzat.
- A bölcsődék szakmai programjai.
- A bölcsődékben használatos további dokumentumok, és a házirendek.

A jogszabályok változásait folyamatosan figyelemmel kísérjük, ennek megfelelően a bölcsődében használatos dokumentumokat az év folyamán többször módosítottuk.

Az intézmény igazgatója folyamatosan gondoskodik arról, hogy a teljes működést szabályozó dokumentumok, különböző szintű rendeletek, valamint az intézmény belső szabályozói hozzáférhetőek legyenek, azokat dolgozói megismerjék és betartsák.

BÖLCSŐDÉK

A bölcsődék személyi feltételei

A bölcsődék működéséhez előírt személyi feltételek biztosítottak. Betöltetlen munkakörök nem álltak fenn az év folyamán, illetve a nyugdíjba vonuló vagy Gyed/Gyes ellátást igénybevevő munkavállalók üres állását intézményünk igazgatója igyekezett rövid időn belül a munkakörre legalkalmasabb szakemberrel betölteni. Valamennyi szakember rendelkezik a 15/1998. (IV.30.) NM r. mellékletében előírt végzettséggel.

Minden bölcsődének külön gyermekorvosa van, aki a szerződésében megállapított órában látja el a feladatait.

Egy fő dietetikus megbízási szerződéssel látja el az előírt kötelező feladatát az ételallergia illetve ételérzékenység miatt diétára szoruló gyermekek étkeztetéséhez, valamint a táplálkozás egészségügyi és dietetikai változások követéséhez.

A 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet írja elő, hogy a diétás étel készítését diétás szakács szakmai képezéssel rendelkező személy végezze. Ennek megfelelően az év folyamán valamennyi szakács megszerezte az említett képesítést.

Bölcsőde megnevezése	1.	Ebből (1. oszlop)			
	Összes engedélyezett álláshelyek száma	kisgyermeknevelői álláshelyek száma	bölcsődei dajka	Technikai dolgozók	Élelmezésvezetők száma
5. sz. Őzike B.	24	15	3	6	
6. sz. Napsugár B.	11	5	1	5	
7. sz. Hóvirág B.	16	9	2	5	
8. sz. Nefelejcs B.	36	24	5	6	1
9. sz. Micimackó B.	17	9	2	5	1
10. sz. Katica B.	30	20	3	7	
12. sz. Babaház B.	30	20	4	6	
14. sz. Bóbita B.	25	15	3	6	1
16.sz. Aprajafalva B.	30	20	4	6	
Összesen:	219	137	27	52	3

Részletező adatok a 2. sz. táblázatban.

2016. januártól a 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet értelmében, azon bölcsődei kisgyermeknevelőkre terjesztették ki a pedagógus életpályát, akik a bölcsődei területen elismert főiskolai végzettséggel rendelkeznek. 2017-ben **27 fő felsőfokú végzettséggel rendelkező kisgyermeknevelő tartozott a pedagógus életpálya - modellbe.**

A pedagógus életpálya – modell bevezetése a magas szintű nevelő munka megvalósításán túl, megfelelő motivációt, egy egész pályafutás alatt zajló szakmai fejlődést, előmeneteli lehetőséget, kiszámítható életpályát biztosít a bölcsődei kisgyermeknevelő számára.

Bölcsődénkben dolgozó jelenleg még középfokú végzettséggel és szakképesítéssel rendelkező kisgyermeknevelőket arra kellett ösztönözni, hogy minél többen jelentkezzenek felsőfokú végzettség megszerzésére, hogy be tudjanak kapcsolódni a pedagógus életpálya- modellbe.

Természetesen tanulmányaikat eltérő ütemben kezdték/kezdik majd meg, hogy a képzés megszerzése ne jelentsen gondot a napi nevelési feladatok ellátásában. A 3 év alatti gyermekekkel való foglalkozás mind pszichológiai, mind pedagógiai szempontból professzionális felkészültséget igényel és a fő hangsúly a fejlesztő, nevelő, szocializációs tevékenységekre, valamint a korai felismerésre irányul. Ezért fontos, hogy kisgyermeknevelőink komplex ismerettel, tudással rendelkezzenek, melyet a megfelelő képzés elsajátítása által képes megszerezni.

2017. szeptemberben 6 fő kisgyermeknevelő kezdte meg tanulmányait a Nyíregyházi Egyetem csecsemő- és kisgyermeknevelő alapképzési szakán. 32 fő kisgyermeknevelőnk első-, másod-, illetve harmadéves hallgató, ők 2018, 2019 illetve 2020 júniusában szereznek majd felsőfokú végzettséget.

A jogszabályi előírásnak megfelelően gyakornoki rendszert működtetünk, a pedagógus életpálya modellbe tartozó gyakornokok száma: 4 fő, akik közül hárman 2018 évben minősítő vizsgán vesznek majd részt.

A 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 2017. január 1-től a takarítói munkakört bölcsődei dajka munkakörként nevesíti, ezért bölcsődéinkben is átalakult a takarító személyzet munkaköre bölcsődei dajka munkakörre. A gyermek napirendjéhez igazítottan kizárólag a felügyelet biztosításával segítik a kisgyermeknevelők munkáját az udvarra menetelnél, a gyermek fürdőszoba használatnál, az altatásnál és az ebédtetésnél, továbbá takarítói feladatokat látnak el.

Közmunkaprogram keretében (napi 8 órában) biztosítottunk munkalehetőséget összesen 36 munkavállalónak. Igen nagy segítség volt számunkra, hogy az év közbeni szabadságok és betegség okozta hiányzások alkalmával, a közfoglalkoztatott dolgozók helyettesítettek. Ennek köszönhetően, folyamatosan zökkenőmentesen tudtuk végezni a gyermekek nevelés-gondozását. A közfoglalkoztatott dolgozók foglalkoztatása tehát mindig nagy segítséget jelent számunkra, és a jövőben is számítunk rájuk.

Adatok a felsőfokú végzettséggel rendelkező kisgyermeknevelőkről 2017 évben						
Bölcsődék	Engedélyezett kisgyermeknevelői létszám (ebből 1 fő bölcsődevezető)	Szakirányú felsőfokú szakképesítéssel rendelkező kisgyermeknevelők száma	Felsőfokú végzettséget megszerezni kívánó kisgyermeknevelők száma			
			2017-ben I. éves hallgatók száma	2017-ben II. éves hallgatók száma	2017-ben III. éves hallgatók száma	2018-ban kezdi meg tanulmányait
5. sz. Ózike	15	3	2	0	1	0
6. sz. Napsugár	5	1	1	1	0	0
7. sz. Hóvirág	9	4	1	2	0	0
8. sz. Nefelejcs	24	3	0	4	0	1
9. sz. Micimackó	9	2	0	3	1	0
10. sz. Katika	20	4	1	7	1	0
12. sz. Babaház	20	5	2	0	1	0
14. sz. Bóbita	15	2	0	1	0	2
16. sz. Aprófafalva	20	4	1	3	0	3
Összesen:	137	28	8	21	4	6

Továbbképzések, szakmai napok

A kisgyermeknevelők szakmailag jól felkészültek, csapatunk pedagógiai megújulásra törekvő szakemberekből áll. A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII.4.) SZCSM rendelet előírásainak megfelelően a bölcsődében dolgozó kisgyermeknevelők pontszerzési kötelezettségüket teljesítették, a továbbképzési terv alapján.

A továbbképzési időszak alatt (6 év) felsőfokú végzettség esetén 80, egyéb szakképesítés esetén 60 továbbképzési pontot kell megszerezni. A kötelező továbbképzések tervezése a fentiek figyelembevételével, előre meghatározott éves ütemterv alapján történik.

A továbbképzésekre költségvetési forrás nem áll rendelkezésünkre, ezért lehetőség szerint előnyben részesítjük a helyben megtartható, ingyenesen igénybe vehető továbbképzési programot. Célunk tehát a továbbképzés típusának és témájának megválasztásánál a szakmailag magas színvonalú, ingyenes képzések kiválasztása.

Ebben az évben az alábbi képzéseken, rendezvényeken vettünk részt:

- „Amíg az orvos megérkezik, elsősegélynyújtás és komplex újraélesztés” – tanfolyam - 11 fő.
- Montessori Pedagógia gyakorlati alkalmazásának lehetőségei a bölcsődei csoportban: 1 fő
- A gyermekvédelmi szakszolgáltatás új feladatai a jogszabályi változások tükrében – 3 fő
- Szakmai nap a Magyar Bölcsődék Egyesületének szervezésében – 5 fő.
- Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ éves jelzőrendszeri szakmai tanácskozása – 2 fő.
- A Jövőnk: Új eredmények az autizmus kutatásában - 5 fő.
- Kisgyermeknevelők IV. szimpóziuma (DE-GYFK, Hajdúböszörmény) - 10 fő.
- Bölcsődék napja Tiszavasvári – fő.
- Országos Bölcsődék Napja (Budapest) 7 fő.
- Bölcsődei tájékoztató Nap (EMMI) – 5 fő.
- Szociális városrehabilitáció Nyíregyháza szegregált területein - fókuszcsoportos interjú- 1 fő
- Nők elleni erőszak megszüntetésének világnapja – 9 fő.
- Nőnap Ünnepség- Nyíregyháza Megyei jogú Város Önkormányzata – 2 fő.
- Munkavédelmi képviselők alapképzése- 2 fő

- Nyíregyházi Egyetem csecsemő- és kisgyermeknevelő szakos hallgatók ballagási ünnepsége – 13 fő.
- A Bölcsődék Napján (nevelés-gondozás nélküli munkanap) minden bölcsődében szakmai továbbképzés keretében adták át egymásnak tapasztalataikat kisgyermeknevelőink.
- Szakmai találkozó ételmezésvezetők és dietetikusok számára 2 fő
- Táplálkozás-egészségügyi szempontok a közétkeztetésben 3 fő

A szervezett továbbképzéseken kívül **bölcsődéinkben szakmai munkaközösségek működnek**, melyeknek témája, minden évben a kisgyermeknevelői team által meghatározott. A témaválasztást mindig a kisgyermeknevelők érdeklődése határozza meg. A feldolgozandó területek mindig közös kijelölésűek. A témavezetőket szakmai érdeklődésük és tudásuk figyelembe vételével, a kisgyermeknevelők javaslata alapján választjuk meg.

A munkaközösségek általános feladatai:

- Segítsék a kisgyermeknevelőket a nevelés-gondozás hatékonyabbá válásában.
- Ötleteket és tapasztalatokat gyűjtése és átadása, melyek új ötletek és gondolatok megvalósítására, pályázatok készítésére ösztönzi őket.
- Információk gyűjtése a reális ellenőrzés és értékelés érdekében.

Jelenleg működő munkaközösségeink:

- ***Helyi nevelési-gondozási csoport-program készítése***

Tagjai: minden kisgyermeknevelő.

Feladata: a bölcsődei nevelési-gondozási program alapos megismerése, a gyermekcsoportok sajátos körülményeihez való igazítása.

A feldolgozás módja: 4 főből álló közösségek dolgozzák ki a tevékenység rendszereket.

- ***A kisgyermeknevelő szerepe a gyermek tevékenységében***

Tagjai: minden kisgyermeknevelő.

Feladata: Az innovatív változások lehetőségeinek kijelölése a folyamatos napirend, a benne lévő külső és belső történések figyelembevételével. Továbbá a nevelési-gondozási helyzetekben alkalmazható nevelői módszerek és magatartás minták

meghatározása (pl.: kezdeményezés, együttjátás, megerősítés, segítségnyújtás, ötletadás stb.).

A feldolgozás módja: ismeretbővítés szakirodalommal, gyakorlati tapasztalatszerzés gyermek csoportokban.

- ***A mesélés és bábozás korszerű elemei***

Tagjai: minden kisgyermeknevelő.

Feladata: A kisgyermeknevelők mesemondó és a bábjátékhoz szükséges képességeinek fejlesztése. A mese és verses mese, a bábjáték, és alkalmazásuk közben használatos mozgásanyag bővítése.

A feldolgozás módja: az elmélet és a gyakorlat megfelelő ötvözése.

- **Zenei nevelés**

Tagjai: minden kisgyermeknevelő

Feladata: A zenei élmény erősítése, a hangszközők házi készítésű hangszerekkel történő bővítése. A kisgyermeknevelők ének-zenei neveléséhez szükséges képességek fejlesztése.

Feldolgozás módja: A kisgyermeknevelők a nevelési évre összeállítják, tervezik meg, mit énekelnek napi rendszerességgel, mit az ünnepek közeledtén, mit alkalmaznak meghallgatásra, vizasztalásra, altatásra.

A továbbképzések mellett könyvek és szakmai folyóiratok segítik a szakmai minőségi munkát, melyek tájékoztatják a bölcsődei szakembereket a nevelés-gondozás új módszereiről, a pedagógiai és pszichológiai kutatások új eredményeiről, illetve mindazokról a tapasztalatokról, amelyek lehetőséget adnak a szakmai tudás folyamatos karbantartására, frissítésére, bővítésére. Alapítványainktól 2017-ben is különböző szakmai könyveket kaptunk.

Szakmai feladataink

A felvétel rendje: Az 54/2011. (XII.16.) önkormányzati rendeletet alapján, az igénylő a bölcsődei ellátást a szolgáltatás igénybe vételét megelőző legfeljebb 2 hónapon belül kérelmezheti. Ez lehetővé teszi, hogy a bölcsődei ellátásba való bekerülés folyamatos és rugalmas legyen.

A bölcsődék vezetői minden héten meghatározott napon és időben fogadják a bölcsődei ellátás iránt érdeklődő, illetve a felvételre jelentkező szülőket. Ezeken a napokon minden érdeklődőnek biztosítjuk a bölcsőde tárgyi feltételeinek megtekintését, valamint a gyermekcsoportok megismerésére is sor kerül.

A bölcsődei felvételekről és elutasításról, illetve a nyilvántartásba vételről valamennyi gyermek szüleit levélben értesítettük. Az ellátás iránti kérelmek elutasítására nem került sor, de előfordult, hogy nem a felvételt kezdeményező által kért időpontban tudtuk a gyermeket elhelyezni, hanem csak egy későbbi időpontban (ezekben az esetekben a felvételre irányuló kérelmet nyilvántartásba vettük, melyről a kérelmezőt írásban értesítettük).

Túljelentkezés esetén a nyilvántartásba kerülő gyermekeknek a szervezeti egységünkhöz tartozó bölcsődék valamelyikét ajánlottuk. Ennek érdekében folyamatosan tájékozódunk a szabad férőhelyekről.

A törvényben előírt (Gyvt. 41. § (2) bekezdés, 43. § (3) bekezdés) kötelezettségeinknek eleget téve, a felvételnél előnybe részesültek:

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek,
- a három vagy több gyermeket nevelő családban élő gyermekek,
- az egyedülálló szülő által nevelt gyermekek, és
- a védelembe vett gyermekek.
-

A gyermekek felvétele, a jogszabályi kötelezettségeknek megfelelően – egész évben – folyamatos.

A bölcsődék működési területe Nyíregyháza Megyei Jogú Város és Nyírpazony Nagyközség mellett 2017- ben kibővült Kálmánháza Község, Nagycsekesz Község valamint Napkor Nagyközség területére, tehát 2017-ben már 5 településről fogadhattuk a gyermekeket.

Az év folyamán a bölcsődében 1122 fő ellátott gyermek az alábbi településről érkezett:

- Nyíregyháza: 1104
- Nyírpazony: 15 fő
- Kálmánháza: 1 fő
- Nagycserkesz: 1 fő
- Napkor: 1 fő

A bölcsődei élet megszervezése

A Bölcsődei Nevelés-Gondozás Országos Alapprogramja a családra, mint komplex rendszerre tekint, melynek értelmében nem csak a kisgyermek nevelését - gondozását, hanem az egész család támogatását célozza meg. Szakmai munkánkat tehát az alapelveket szem előtt tartva végezzük. Legfontosabbnak tartjuk a gyermek, illetve családközpontú bölcsődei élet megteremtését. A családdal aktívan és sokoldalúan együttműködünk, támogatva, esetleg

kompenzálva a nemkívánatos családi hatásokat. A bölcsődei hagyományok megőrzése mellett célunk továbbfejleszteni, új tartalommal megtölteni, értékekkel gyarapítani a szakmai munkát. Nagy gondot fordítottunk a szülőkkel történő bizalomra épülő kapcsolatok kialakítására. Ezért munkánkban alkalmaztunk valamennyi ismert szakmai eljárást:

- **Bölcsőde kóستolगतó:** Azokban az esetekben, amikor a gyermek felvétele megtörtént, de még az adaptációja nem kezdődött el, felkínáljuk az ún. „Bölcsőde kóستolगतás” lehetőségét, melyre az adott csoport kisgyermeknevelőjével történő időpont egyeztetés után kerülhet sor. A „kóستolगतások” alkalmával – az adaptáció megkezdéséig – hetente 1-2 alkalommal a délelőtti órákban, a gyermek és édesanyja közösen látogatják meg leendő gyermekcsoportjukat. Meghatározóak ezek az első találkozások a gyermek biztonságérzetének kialakítása érdekében, valamint a szülők és a kisgyermeknevelők együttműködéséhez is nélkülözhetetlenek. Nem utolsó sorban pedig pozitívan befolyásolják a későbbi beszoktatási folyamatot, mivel a gyermek kellemes emléknymokkal indul az új személyi és tárgyi környezethez való alkalmazkodás röგös útján.
- **Családlátogatás:** A látogatások célja a családdal való kapcsolatfelvétel, a gyermeknek és a szülőnek otthoni környezetben való megismerése. Az adaptációs folyamatot megelőzően a kisgyermeknevelők munkaköri kötelezettségüknek eleget téve minden családot meglátogattak.
- **Adaptáció (beszoktatás):** Minden hozzánk forduló család részére biztosítjuk a szülővel történő fokozatos bölcsődei adaptáció lehetőségét, melynek keretén belül a szülőnek alkalma van két hétig intenzíven részt venni gyermekével együtt a gyermekcsoport életében. A jelenleg bölcsődénkbe járó gyermekek szülei mindannyian éltek ezzel a lehetőséggel, mely tapasztalataink szerint mérsékli az adaptáció során mutatkozó stressz reakciók (pl. étkezési- és alvási nehézségek, nyugtalanság, sírás, tiltakozás, a viselkedésben-, szokásokban-, az önállóság terén jelentkező esetleges változások) súlyosságát, ill. időbeni elhúzódását.
- **Gyermekecsoportok szervezése:** A bölcsődei gyermekecsoportok létszámát a 15/1998.(IV.30.) NM rendelet határozza meg, ennek megfelelően 12 fős, és 14 fős gyermekecsoportjaink vannak. A felvett gyermekek életkori összetétele határozza meg, hogy az adott nevelési évben melyik csoport lesz 12, illetve 14 fős. A bölcsődevezetők minden nevelési év kezdetén határozatban röգzítik a gyermekecsoportok létszámát.

- **Szülői értekezlet, szülőcsoport:** A kapcsolattartásnak olyan módszere mely lehetővé teszi, hogy az adott csoporthoz tartozó gyermekek szülei szervezett formában találkozassanak, beszélgethessenek aktuális témákról a gyermekek fejlődésével, nevelésével kapcsolatban. A beszélgetések célja a családi nevelés segítése, a gyermek személyiségfejlődésének, szocializációjának elősegítése. A beszélgetéseket a kisgyermeknevelők vezetik. Évente legalább két alkalommal szervezzük, a szülőkkel megbeszélte időpontokban. A beszélgetések erősítik a partneri együttműködést, a bizalomra épülő jó kapcsolatot, továbbá szülői közösségek alakulnak ki.
- **Egyéni beszélgetések:** A személyes beszélgetést igénylő kérdésekben, nevelési problémákban egyéni beszélgetést kezdeményezhet a szülő, a kisgyermeknevelő, a bölcsődevezető. A közös átgondolás szakmai kompetenciát meghaladó eseteiben szakember bevonása is kérhető.
- **Üzenő füzet:** Tájékoztatást ad a kisgyermeknevelő a gyermek fejlődéséről, a bölcsődei élet eseményeiről, a programokról, stb. Az üzenőfüzet bejegyzéseinek folyamatosságával a kisgyermek bölcsődében töltött időszakáról hagyunk nyomot a család, a kisgyermek számára.
- **A Szülői Érdekképviselői Fórum működése** Minden új nevelési év októberében megalakítjuk a Szülői Érdekképviselői Fórumot. A fórum létrehozását, működését a gyermekvédelmi törvény határozza meg. A Fórum tagjai: 1 fő az Önkormányzat részéről, 3 fő a szülő és 1 fő kisgyermeknevelő. A vezetőségi tagok aktívan, tevékenyen segítik napi problémáink megoldását, közösségi programjaink megvalósulását.
- **Bölcsődénk hagyományos ünnepei és egyéb rendezvényei:**
Kisgyermeknevelőink ebben az évben is megszervezték a gyermekek részére a már tradicionális, ünnepek köré szerveződő rendezvényeket:
 - Február utolsó hetében farsangi multságok voltak a gyermekcsoportokban. Volt vidámság, móka, jelmezes felvonulás, tánc és közös ének. Természetesen a farsangi fánk és minden finomság, ami belefér az életkori dietetikába, felszolgálásra kerültek. A csoportos rendezvényeket a Szülői Munkaközösség támogatta.
 - Május havában az anyák napi, majd gyermeknapi rendezvényt szerveztek a bölcsődék.
 - Júniusban „Családi nap” elnevezésű, több generációs rendezvényt szerveztek. E rendezvényeink is igen sikeresek voltak mind a gyermekek, mind a szülők

körében. Támogatóink voltak: a bölcsőde Szülői munkaközössége, a bölcsődék megsegítésére alapított Alapítványok.

- Szeptemberben szüreti mulatságot rendeztünk gyermekeinknek. Volt szőlő, szemeztetés, must készítés - kóstolgatás, vajaspogácsa, talp alá való zene, tánc és sok-sok mondóka. Délután a szülőket is megkínálták a gyerekek saját készítésű musttal és pogácsával.
- „Egészséges életmód” elnevezéssel előadást tartottunk. Célja egyrészt, hogy felhívjuk a szülők figyelmét az egészséges táplálkozásra, ami az egészséges életmód egyik fontos meghatározója. Másrészt, az egészséges táplálkozás érdekében az intézményes és a családi étkezések összehangolására helyeztük a hangsúlyt. Ételbemutatóval egybekötött ételkóstolóra is invitáltuk a szülőket.
- December havában az adventi ünnepkörhöz kapcsolódó rendezvény sorozatot szerveztünk minden péntek délutánonként. A gyermekek és az őket kísérő felnőttek részére hagyományörző, kulturális programokat szerveztünk. A résztvevő gyermekek részére alkalmat biztosítottunk manuális készségfejlesztő- és ábrázoló tevékenységek végzésére. Valamennyi résztvevő számára biztosítottuk a régi hagyományok megismerését, gyakorlatias tapasztalatok gyűjtését (pl.: ajándékok csomagolásának technikái, ünnepi asztal terítése, ünnepi ételek összeállítása, az ünnepkörhöz kapcsolódó zenei anyagok összeállítása, az otthonuk és környezetük dekorációja stb.) Törekvéseink középpontjában az állt, hogy minden tevékenységi formában gyermekek és felnőttek közösen vegyenek részt. A rendezvénysorozat közös karácsonyi ünnepléssel zárul.

- **Nyári zárás, nevelés-gondozás nélküli munkanap**

A nyári zárás időtartamát a fenntartó két hétben határozta meg. Jogszabályi előírásnak megfelelően február 15-éig tájékoztattuk a szülőket a nyári nyitva tartás rendjéről. A zárás idejére szülői igényre ügyeletes bölcsődei ellátást biztosítottunk.

Minden évben április 21-én - vagy ha az hétvégére vagy munkaszüneti napra esik, az azt követő legközelebbi munkanap - a Bölcsődék Napja nevelés-gondozás nélküli munkanap. Ezen a napon a bölcsődei dolgozók szakmai fejlesztése történt.

A nevelés-gondozás nélküli munkanapról is február 15-éig tájékoztatjuk a szülőket, azonban szülői igényre biztosítottuk a gyermek ellátását.

Bölcsődéink arculata

A bölcsődei nevelés során arra törekszünk, hogy a gyermekek számára kellemessé, élményszerűvé tegyünk minden napot, amit az intézményben töltenek. A tevékenységek, programok szervezésénél fő szempontunk, hogy változatosak, derűs hangulatúak legyenek, és valódi értékeket hordozzanak.

Kiemelt figyelmet fordítunk az egészséges életmód megalapozására. Igyekszünk a gyermekeken keresztül a szülők figyelmét is felhívni, és törekszünk arra, hogy az intézményben jól működő, egészséges szokások otthon is bekerüljenek a mindennapokba, és a család igényévé is váljon. Ez alatt értjük pl.: a víz fontossága, vizet igyon a gyermek, kerüljük a cukros, szénsavas üdítőket, sok friss zöldség-gyümölcs, kevesebb cukor, szabad levegőn való tartózkodás, helyes kézmosás, orrfújás technikájának az elsajátítása. Esztétikus, tiszta környezet, ruházat, szabadban történő mozgás.

Intézményeinkben nagy hangsúlyt fektetünk a nagymozgásfejlesztésre. A gyerekek szeretik és igénylik is a mozgásos játékokat. Az aktívan töltött délelőtt után, nyugodt a pihenés a kényelmes ágyon.

Kisgyermeknevelőink magas színvonalon végzik az ének-zenei nevelést. Gyakran kapcsolódik össze az ének, a mondóka a mozgással, a tánccal, és a bábozással.

A környezeti nevelés személyiségformáló, szokásalakító szerepe bölcsődéinkben igen nagy jelentőséggel bír. A környezeti kultúra alapvető szokásai, és viselkedésformái a bölcsődés életkorban alapozódnak meg és alakulnak ki egy egész életre kihatóan. Továbbá hisszük, hogy nagyon lényeges a gyermek egész személyiségének alakulása szempontjából is. A kisgyermeknevelők fontos feladata, hogy tegyék lehetővé a gyermekek számára az élményközpontú, életkori sajátosságokat figyelembe vevő, tevékenységen alapuló környezeti nevelést. Gyermekeink sokféle tevékenységen, élményen keresztül ismerik meg, fedezik fel és szeretik meg az őket körülvevő természeti és tárgyi környezetet. A külső világ tevékeny megismerése a bölcsődei nevelés egész folyamatában érvényesül. A közvetlen tapasztalataik, megfigyeléseik és tevékenység során szerzik meg az ismereteket a környezetükről. Ezért fontos, hogy a kezükbe vehessék a természetből származó tárgyakat és dolgozhassanak azokkal.

Tárgyi feltételek

2017. január 1-vel a 15/1998. (IV.30.) NM rendeletben került meghatározásra a bölcsődében kötelezően biztosítandó minimális eszköz és felszerelési jegyzék, amelyet korábban "A bölcsődei nevelés-gondozás szakmai szabályai" című módszertani levél tartalmazott.

A tárgyi feltételek javítása minden évben meghatározó célja éves tevékenységünknek. A gyermekek biztonságos és egészséges környezetben történő nevelése érdekében a felújítási, karbantartási feladatok folyamatosak.

2017. évben elsősorban önkormányzati előirányzat segítségével sikerült infrastrukturális felújításokat, beruházásokat megvalósítani a bölcsődékben.

Az alábbi jelentős javítási és korszerűsítési munkálatok elvégzése történt meg:

A 6. sz. Napsugár Bölcsődében:

- Parkosítás
- Külső raktárépület padlózatának burkolása, nyílászáró csere, festés.

A 7. sz. Hóvirág Bölcsődében

- Udvari játéktároló felújítása: aljzatburkolás, festés, tetőcsere.
- 15 db redőny felszerelése a csoportszobák ill. egyéb helyiségek ablakaira.
- Vezetői iroda padlójának cseréje.

A 8. sz. Nefelejcs bölcsődében:

- Az udvari játék- és szerszám tároló tetőcsere
- A bölcsőde kerítésének felújítása.

A 10. sz. Katica Bölcsődében:

- Két terasz burkolása.
- Gondozási egységek lépcsőinek újra burkolása.

A 12. sz. Babaház Bölcsődében:

- A játszóudvar ütőcsillapító gumiburkolattal történő ellátása. (100m²).
- Bejáratokhoz kapcsolódó előtetők (5 db) felszerelése.

A korszerűsítésnek köszönhetően esztétikus külsőt-belsőt kaptak bölcsődéink.

2017. évben a "TOP-6.2.1-16 Családbarát, munkábaállást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztése" tárgyú felhívás alapján Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata pályázatot nyújtott be, mely pozitív elbírálásban részesült. E pályázat keretében 2018-ban 5 bölcsőde (5. sz. Őzike Bölcsőde, 6.sz. Napsugár Bölcsőde, 9. sz.

Micimackó Bölcsőde, 14. sz. Bóbita Bölcsőde, 16. sz. Aprajafalva Bölcsőde) külső-belső felújítása ill. eszközbeszerzése valósul majd meg.

Igyekszünk mindent megtenni a modern, esztétikus, külső és belső környezet biztosítása érdekében. A játékkészletet folyamatosan pótoljuk a bölcsődék alapítványának segítségével, illetve a szülők adományának köszönhetően. Sokat segítenek az SZJA 1%-a gyűjtésében. Mikulásra, karácsonyra és gyermeknapra, alapítványainktól ugyan különböző készségfejlesztő játékokat kaptunk, de mindemellett jelenlegi eszközállomány nagy része régi, elavult, az eszközbeszerzés csak szerény mértékben valósult meg az utóbbi években.

A jövő évben tehát a csoportszobai játékeszközök pótlására szeretnénk nagyobb hangsúlyt fektetni, melyben szintén a fenntartó támogatására lesz szükségünk.

Az életkornak megfelelő játékeszközök biztosítása, feltétele a gyermek harmonikus fejlődésének. Elsősorban a sokszínű játéktevékenység biztosítása járul hozzá a bölcsődés korban zajló sokirányú fejlődéshez. Befolyásolja a pszichoszomatikus fejlődést, fontos szerepe van az értelmi fejlődésben, a személyiségfejlődésben, a kompetencia kialakulásában, feltétele és eszköze a tapasztalatszerzésnek, a megismerő folyamatoknak. Ezért elengedhetetlen a megfelelő minőségű és mennyiségű játékok beszerzése.

Intézményünk igazgatója ebben az évben is nagy hangsúlyt fektetett az elektronikai és informatikai eszközök és felszerelések korszerűsítésére, pótlására:

- A meghibásodott elektromos gépek cseréje, javítása.
- Homokozó homokcseréjére.
- Udvari játékok festése, felújítása.
- Textíliák beszerzése.
- A gyermekek étkezéséhez szükséges eszközök (pohár, tányér, bögre stb.) és a főzőedények, valamint a tisztítószeres és az írószerek folyamatosan biztosítva vannak.
- A rendelkezésünkre álló flottás telefonok használatával nagymértékben nőtt az együttműködés lehetősége, intézmények, szakemberek egymás közötti ingyen beszélgetése.
- Internetes hozzáférés segíti az adminisztrációs és szakmai munkát.
- 2017. január 1-vel a 15/1998. (IV.30.) NM rendeletben került meghatározásra a bölcsődében kisgyermeknevelő, bölcsődei dajka, intézményvezető, vezető és szaktanácsadó munkakörben dolgozó személyek munkaruha juttatásának

minimumkövetelményei. Intézményünk igazgatója az előírt munkaruhát minden dolgozónak biztosította.

Programjaink

A szakmai ismeretek fejlesztése és szinten tartása mellett, kiemelten fontosnak tartjuk, hogy munkatársaink mentálisan kiegyensúlyozottak legyenek, érezzék, munkahelyük szeretetét és gondoskodását. Ennek egyik kézzelfogható bizonyítékeként ún. csapatépítő rendezvényeket szervezünk. Ilyen események voltak intézményi szinten pl. farsangi mulatság, a „Legyünk újra gyermekek játékos-zenes csapat-és főzőverseny”, Tradicionálisan megrendezésre kerülnek a nevelési-gondozási évet lezáró, zenével-vidámsággal- és finom étek készítésével gazdag rendezvények. A naptári évet pedig, mindig az adventi ünnepkör végén, az év utolsó munkanapján zárjuk, mely nem kevésbé nélkülözi az előzőekben vázoltakat, sőt fellépő művészeket is meghívunk a jó hangulat zálogaként. Karácsonyi közös vacsorával szoktuk zárni az évet.

Bölcsődék kapcsolatai

- **Bölcsődékkel:** a Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény keretein belül működő bölcsődékkel napi szinten kapcsolatban vagyunk.
- **Családok Átmeneti Otthona**
- **Gyermekek Átmeneti Otthona**
- **Óvodákkal** történő együttműködésünk folyamatos. Az óvodába menő gyermekeket igyekszünk felkészíteni az óvodai életre, annak érdekében, hogy a beilleszkedés zökkenőmentes legyen.
- **Képző intézményekkel** jó kapcsolatot ápolunk, hallgatóinak a szakmai gyakorlati képzéshez helyszínt biztosítunk.
- **Fenntartóval:** vezetői értekezletek, ill. segítségnyújtás az elektronikus adatszolgáltatáshoz.
- **Kovácsné Bárány Ildikóval,** az EMMI Népesedés- és Gyermekügyi Főosztály osztályvezető Asszonyával történő együttműködésünk során a bölcsődei ellátást érintő változásokról folyamatosan tájékozódunk.

- **Magyar Bölcsődék Egyesületével** szoros kapcsolatot tartunk. Az Egyesület feladata, a bölcsődei ellátás színvonalának, igényeknek folyamatos emelése, hogy szakmánk egyenrangú partnerként vehessen részt, a jövő tendenciájaként megjelenő, egységes, az óvodáskor előtti pedagógiai folyamatban. A szakmát érintő számos új információ gyors áramlása Koszta Györgyné megyei koordinátornak köszönhető.

Belső szervek által végzett ellenőrzések

1. A Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény belső ellenőrzés keretében az alábbi területeket vizsgálta:

➤ **Bölcsődevezetői dokumentáció**

- A bölcsőde adatai: férőhelyszám, felvett gyerekek száma, aktuális teljesítménymutatók.
- A 415/2015.(XI.20.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint, a bölcsődei ellátást igény-bevevők rögzítését dokumentáló KENYSZI/TEVADMIN rendszer havi összesítőit.
- Felvételi könyv (SZ.NY.3354-10 r.m.sz.ny.) vagy számítógépes adatnyilvántartást (az ellátást igénybe-vevőkről).
- A 328/2011.(XII.29.) Korm. rendelet 1.sz. mellékletét (A térítésszám-fizetés dokumentálása a 2016. évben).
- A 328/2011.(XII.29.) Korm. rendelet 2.sz. mellékletét (Az ellátási napokon az ellátást igénybe vevők jelen- vagy távollétének dokumentálása).
- A 328/2011.(XII.29.) Korm. rendelet 4.sz. mellékletét (Gyermekétkeztetés igénybevételeinek dokumentálása).
- Pénztári befizetéseket igazoló számlalistákat és bevételi pénztárbizonylatokat.
- A 2015. év C. törvény által meghatározott támogatás igénybevételehez adatokat szolgáltató kimutatások (normatíva).
- Az intézményi élelmezés tervezéséhez adatokat szolgáltató „Létszám kimutatásokat”.
- A 328/2011.(XII.29.) Korm. rendelet 6.sz. melléklete szerinti szülői/törvényes képviselői nyilatkozatok és a jogosultságokat igazoló dokumentumok a 1997. évi XXXI. törvény szerinti gyermekétkeztetési normatív kedvezmény igénybevételehez.
- 1997. évi XXXI. törvényben foglaltaknak megfelelő megállapodásokat, melyeket az ellátás megkezdése előtt kötöttek a szülővel/törvényes képviselővel.

- A bölcsődei ellátásért fizetendő személyi térítési díj változásról szóló értesítés.
 - A nevelő-gondozó munka személyi feltételei.
 - A nevelés-gondozás tárgyi feltételeinek biztosítása: a 15/ 1998 (IV.30.) NM rendelet 11. sz. mellékletében felsorolt felszerelések használata.
- A kisgyermeknevelő nevelő-gondozó munkája:
- A gyermekek folyamatos napirendje és a kisgyermeknevelők munka szervezése.
 - A kisgyermeknevelők nevelői magatartása, kommunikációja, felnőtt-gyermek interakciók.
 - Étkeztetés.
 - Altatás.
 - Fürdőszobai gondozás.
 - Játéktevékenység, tanulás segítése.
 - viselkedésszabályozás, társkapcsolatok.
 - Kapcsolattartás a szülőkkel, a családi nevelés segítése.
 - Szakmai dokumentáció: egészségügyi törzslap, Üzenőfüzet, Fejlődési napló és a Csoportnapló tartalma.
2. A bölcsődék vezetői belső ellenőrzés keretében az alábbi területeken végeztek ellenőrzést:
- A kisgyermeknevelői dokumentáció vezetésének ellenőrzése: a bölcsődei gyermek-egészségügyi törzslapok, az üzenő füzeteket, a fejlődési naplók és a csoport naplók.
 - A gyermekek (ellátottak) napirendjének vizsgálata.
 - A gyermekellátási tevékenységhez szükséges berendezések vizsgálata.
 - A gyermekek (ellátottak) tanulási tevékenységének vizsgálata.
 - A bölcsődei dajkák munkavégzésének hatékonysága.
 - A mosodai munka hatékonysága.
 - Az udvari munkás tevékenységének hatékonysága.
 - Élelmezésvezetői adminisztráció.
 - Élelmezéssel kapcsolatos tevékenységek vizsgálata.

Külső szervek által végzett ellenőrzések

- ENERGO-LINE Kereskedelmi és Szolgáltató Kft: Erősáramú berendezések felülvizsgálata, Érintésvédelmi- és szabványossági felülvizsgálat.

- Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Élelmiszerlánc-biztonsági és Földhivatali Főosztály-Hatósági ellenőrzés
- Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság – Hatósági ellenőrzés.
- Spinkler Tűzvédelmi Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.: Tűzoltó készülékek felülvizsgálata, ellenőrzése.
- D és F Konzulting Kft.: tűzvédelmi ellenőrzés.
- "Tűzmegelőzés" Tűz-, Munka-, Környezetvédelmi, Tanácsadó, Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.: munkavédelmi szemle.
- Bodnár-Team Plus Kft.Időszakos érintésvédelmi felülvizsgálat.
- Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Ellenőrzési Osztály: A bölcsődei feladatfinanszírozás felülvizsgálata.
- Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal: Minőségvezérelt közétkeztetés program.
- Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Nyíregyházi Járási Hivatala Népegészségügyi Főosztály: Hatósági ellenőrzés.
- Magyar Bölcsődék Egyesülete, Bölcsődék módszertani Szervezete: Szakmai ellenőrzés.
- Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály: A szolgáltató működésének ellenőrzése.

Mind a belső-, mind a külső ellenőrzések alkalmával szabálytalanság nem volt tapasztalható.

A kisebb hiányosságokat, az ellenőrzést követően megfelelő munkaszervezéssel és odafigyeléssel korrigáltuk.

A szakmai ellenőrzés eredményeiről még nem rendelünk információval, mivel az ellenőrzés december végén fejeződött be és a jegyzőkönyvek elkészítése még folyamatban van.

Élelmezés

Saját főzőkonyhával rendelkezünk. A kisgyermek élelmezésében indokolt az ételek helyben készítése, hiszen csak így tudjuk a mindenkori szükségleteikhez igazodó mennyiségű és minőségű táplálékot biztosítani. Az étlap összeállításánál kiemelt figyelmet fordítunk a gyermekek életkori sajátosságainak, szükségleteinek megfelelő egészséges, korszerű táplálkozás irányelveinek szem előtt tartására.

A közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendeletben előírtaknak megfelelően elegendő mennyiségben kapnak zöldséget, gyümölcsöt és tejterméket, a húsos ételeket stb.

Szakképzett személyzet, élelmezésvezető, szakácsnő áll rendelkezésünkre. Mivel az élelmezésvezető 3 bölcsődében végzi feladatait, a bölcsődevezető feladata az élelmiszer átvétele a szállítóktól, az áru kivételezés, amit rugalmasan megoldunk.

A főzőkonyhák felszereltsége, a konyhai eszközök mennyisége megfelel a szükséges előírásoknak és az étkezést igénybe vevők létszámának. Az elhasználódott, leselejtezett eszközök pótlása folyamatosan megoldott.

A HACCP élelmiszerbiztonsági rendszer a bölcsődékben 2003-ban került kidolgozásra és bevezetésre, utolsó felülvizsgálatát 2016. január hóban végeztük el. A rendszer működését folyamatosan és naprakészen vezetett dokumentumokkal és nyilvántartásokkal igazoljuk.

Az élelmiszerbiztonsági rendszer fontos része a kifogástalan, jó minőségű alapanyagok beszerzése. Olyan beszállítókat választunk, akik ismerik és teljesítik a beszállítandó áruval szemben támasztott higiéniai, élelmiszerbiztonsági követelményeket és a beszállítást megfelelő kísérő dokumentummal (számla, szállítólevél) végzik.

Fontosnak tartjuk az őstermelőktől (őstermelői igazolvánnyal, permetezési naplóval rendelkező) történő beszerzést is. Ezáltal friss, jó minőségű helyi alapanyagokból készült ételleket tudunk biztosítani étkezőink számára.

A főzéshez szükséges élelmezési nyersanyagok nyilvántartása, a raktári készletben bekövetkezett változások – számlák, szállítólevelek bevételezése, kiadások rögzítése - dokumentálása elektronikusan történik. Az élelmezésvezetők munkáját 2013-tól a WinMenza élelmezési és raktár-gazdálkodási program segíti.

A 37/2014. (IV.30.) EMMI rendelet 15.§ (1) bekezdése előírja, hogy minden szakorvos által igazolt diétás étkezést igénylő személy számára az állapotának megfelelő diétát kell biztosítani. A diétás étrendet szakképesítéssel rendelkező dietetikus állítja össze a szükséges diétáknak megfelelően. Az ételleket gondos körültekintéssel diétás szakács készíti el és a tálalás névre szólóan, elkülönítetten történik.

A fent leírtakból jól látható, hogy a főzőkonyha által ellátott feladatok sokrétűek. A konyhán végzett munka felelősségteljes, nagy odafigyelést, szervezőkészséget, pontosságot és nem utolsósorban szakmai elhivatottságot igényel. Elkötelezetten hiszünk abban, hogy az étkeztetési szolgáltatás minősége kiemelkedően fontos gyermekeink egészséges fejlődése szempontjából. Szolgáltatásunk színvonalas fenntartása érdekében tudásunk és tapasztalatunk legjavát nyújtjuk a minőségi gyermekétkeztetés tekintetében.

Bölcsődei térítési díjak

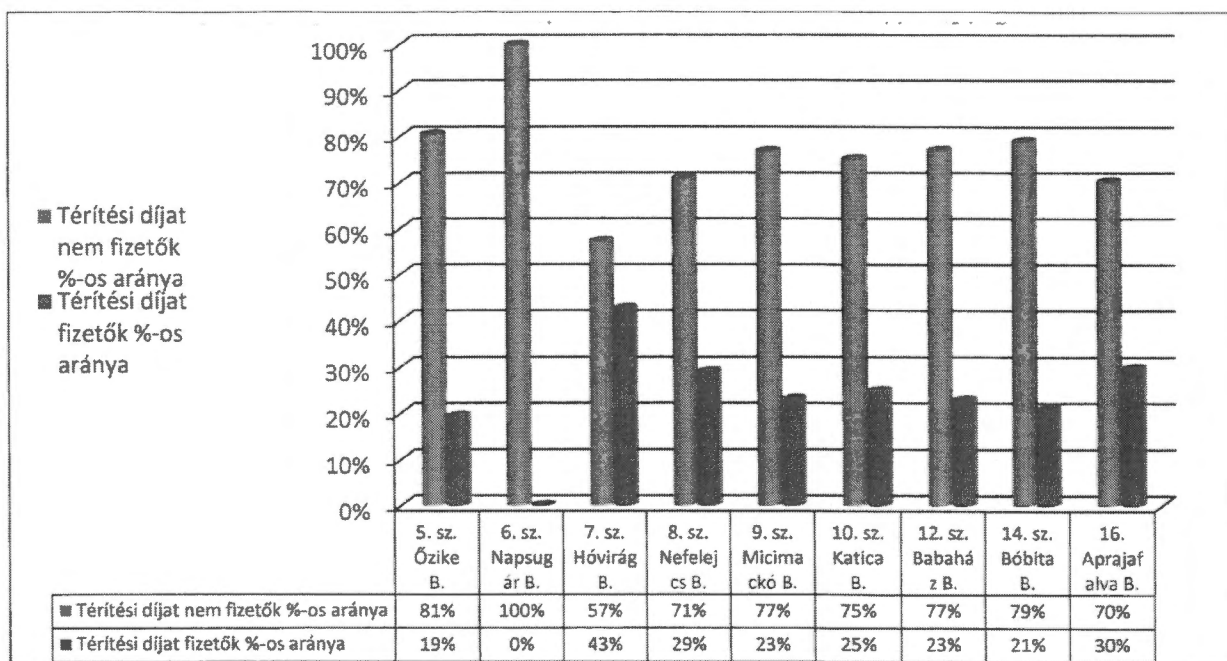
A Gyvt. 147. § (2) bekezdése értelmében a fenntartó a bölcsőde esetében kiszámítja az intézményi térítési díjat, melyet külön meg kell határoznia az étkeztetésre, és a gondozásra vonatkozóan. Az étkeztetés nyersanyagköltségeit Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése határozatban állapítja meg. Az intézményi térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege.

Az étkezési díj napi összegét a fenntartó 2017 évben nem emelte, valamint a gondozási díjat továbbra is 0 forintba állapította meg.

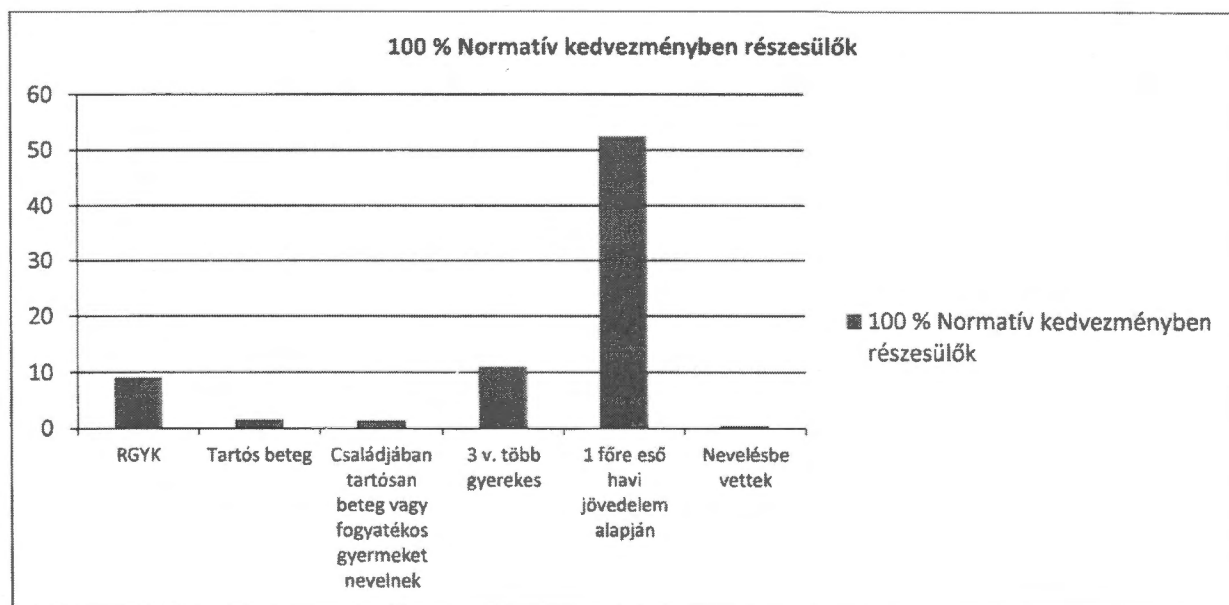
2015. szeptember 1-től bevezetésre került az ingyenes gyermekétkeztetés. A Gyvt. módosítását követően a gyermekétkeztetés során az intézményi térítési díj 100%-át normatív kedvezményként kell biztosítani a bölcsődei ellátásban részesülő gyermek után, ha

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- tartósan beteg vagy fogyatékos,
- családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
- olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,
- olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékmal csökkentett összegének 130%-át, vagy
- nevelésbe vették.

Az ingyenes étkezésre jogosultság megállapítása érdekében a szülőkkel minden esetben kitöltetjük a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 6. sz. mellékletét képező nyilatkozatot. Az ingyenesen étkező gyermekek száma magas volt 2017 évben is.



A kilenc bölcsődében összesen 1122 fő gyermek ellátására került sor, ebből 843 fő ingyenes étkezésre volt jogosult. A 2017 évben tehát a gyermekek 75%-a ingyen étkezett. A bölcsődei ellátásban részesülők és ingyenes étkezésre jogosultak 54 %-a az alacsony jövedelem jogán vette igénybe az ingyenes étkezést.



Részletező adatok 3. sz. táblázatban.

A bölcsődék kihasználtsága

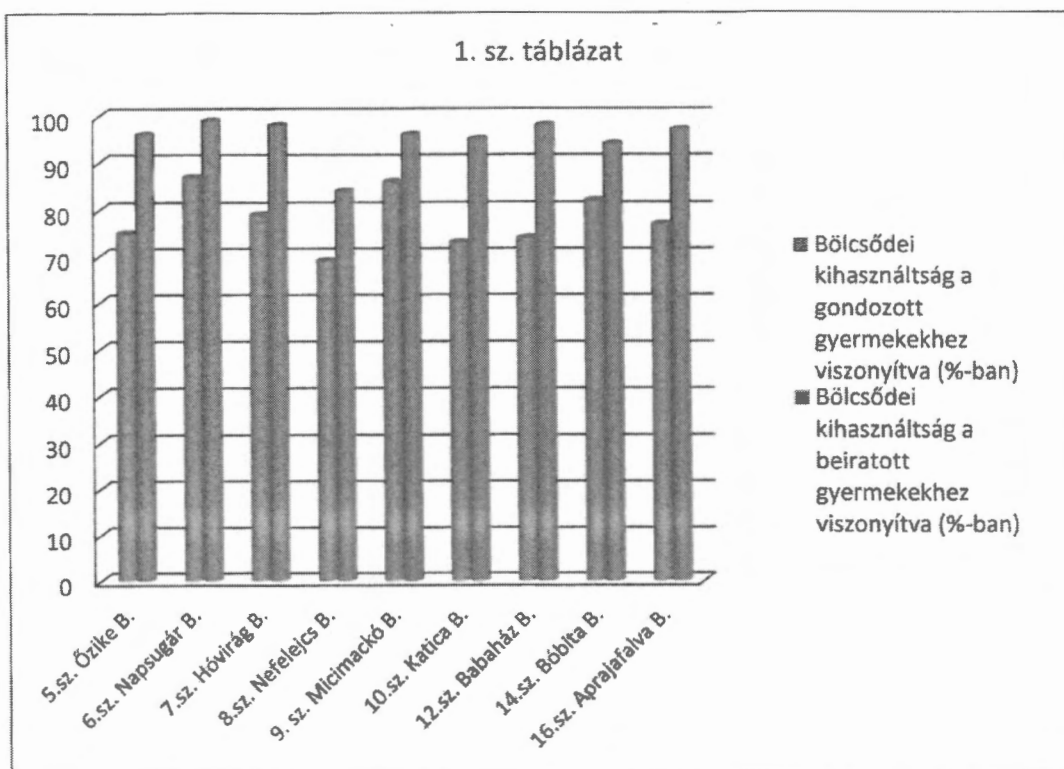
A bölcsődék kihasználtsága egyfajta ciklikus változást mutat: az év kezdetétől (január) egészen szeptember hónapig általánosságban növekedés jellemzi a szolgáltatást igénybevevők számát, míg szeptemberben kismértékű csökkenés tapasztalható, ezt követően pedig ismételten egyre több gyermek jár a bölcsődékbe, a következő év szeptemberéig. A szülők ehhez az időszakhoz szokták igazítani gyermekük óvodába történő be (át) iratkozását.

2016. januártól megváltozott a szülők által igénybe vehető gyed extra feltétele. A korábbi szabályozás szerint 1 éves, míg az új szabályozás szerint a gyermek 6 hónapos korától vehető igénybe gyed mellett a bölcsődei ellátás, amennyiben munkaviszonyban áll a szülő. Talán ezzel van összefüggésben, hogy ugyan kis mértékben, de emelkedett az 1 éven aluli bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek száma.

Összességében véve a gyermeklétszám alakulása kiegyensúlyozott képet mutat az év folyamán. **A bölcsődék kihasználtsága a felvett gyermekek alapján 94 %-os.** Üres férőhelyek adódtak az év folyamán olyan módon, hogy a gyermekek fel voltak véve a bölcsődébe, így helyükre más gyermek nem vehető fel, azonban effektíve még nem vették igénybe a bölcsődei ellátást, így nem szerepeltek a rendszerben. Vagyis ténylegesen üres férőhelyünk rövid időn belül betöltésre kerül.

A bent lévő gyermekek létszámát nagyban befolyásolják az adott időszakban jelentkező megbetegedések. Továbbá változtak a szülői igények is, az oktatási szünetekben gyakran tartják otthon a kisebb testvéreket is. **A gondozott gyermekekhez viszonyított kihasználtság** összességében 76% volt 2017 évben. Az elmúlt évben a bölcsőde kihasználtsága teljes volt. Munkatársainkkal továbbra is megteszünk mindent azért, hogy a lehetőségeinkhez mért legmagasabb szintű bölcsődei ellátást biztosítsuk.

Alapellátáson túli szolgáltatások: Az üres férőhelyek lehetővé teszik, hogy időszakos gyermekfelügyeletet biztosítsunk. 2017-ben üres férőhely hiányában nem tudtuk biztosítani a szolgáltatást.



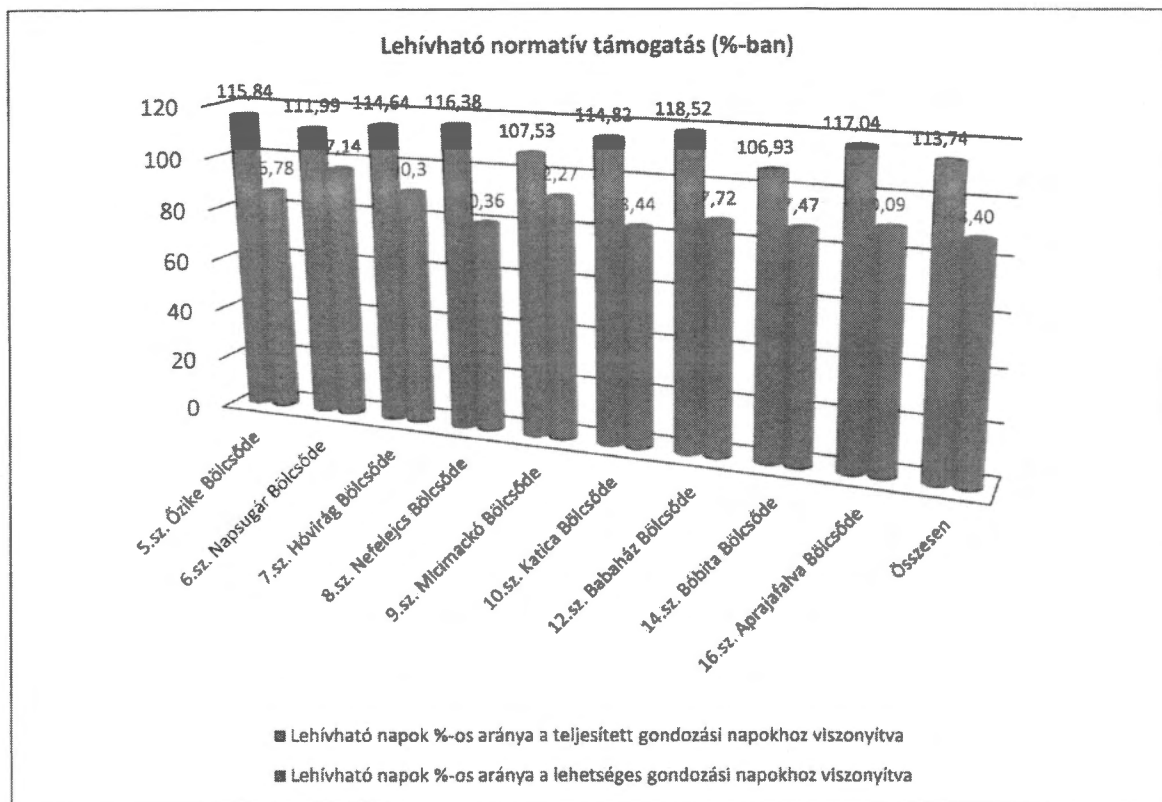
Részletező adatok a 1. sz.táblázatban.

A jogszabály lehetővé teszi, hogy szolgáltatói nyilvántartásban szereplő férőhelyszám legfeljebb 15% - áig az ellátási területen kívül lakóhellyel rendelkező gyermek ellátását is biztosíthatjuk, amennyiben az ellátási területen élő valamennyi bölcsődei ellátásra jogosult gyermek felvételét biztosítani tudjuk. **Ellátási területen kívüli lakóhellyel rendelkező ellátottunk nem volt.**

A 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 37. § (4) bekezdésében előírt feladatainknak eleget téve, áprilisban tájékoztatást küldtünk Nyíregyházi Megyei Jogú Város Önkormányzat jegyzőjének, azon harmadik életévüket betöltött gyermekekről, akikről a Gyvt. 42/A. § (2) bekezdése szerint, a szülő egyetértésével megállapították, hogy óvodai nevelésre nem érett. **A 2016/2017-os nevelési év végén (augusztus 31.), 1 fő 3. életévét betöltött gyermek maradt bölcsődei ellátásba, aki a jogszabályi előírásnak megfelelően rendelkezik orvosi igazolással.**

Jelentős változás történt a bölcsődék finanszírozása területén. A 2013. évi CCXXX. Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről szóló törvény módosítása értelmében, a bölcsődében a korábbi „ténylegesen bent lévő gyermek” alapú finanszírozás helyett, a „beíratott gyermek” alapú finanszírozási rendszer lépet életbe 2014. évtől.

A tavalyi évhez hasonlóan 2017 évben is elmondható, hogy a lehívható normatív támogatás megnövekedett, hiszen míg a **teljesített gondozási napok száma összesen 130.320 nap**, a **normatíva lehívásához figyelembe vehető napok száma** (a költségvetési törvényben előírt 10 napos hiányzási határérték figyelembevételével) **148.393 nap**. Az új finanszírozási rendszernek köszönhetően **18.773 ellátási napot többletként tudtunk számolni**.



Részletező adatok a 4. sz. táblázatban.

Emellett a bölcsődében a hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek ellátása után differenciált finanszírozás: 105%-os, valamint 110%-os támogatás igényelhető. **2017-ben 15 hátrányos helyzetű illetve 33 halmozottan hátrányos helyzetű státuszú gyermek részesült bölcsődei ellátásban.** Ezzel a finanszírozási módszerrel a bölcsődék finanszírozási és működtetési helyzete jelentősen javulhat.

Családok Átmeneti Otthona

Az intézmény alaptevékenysége:

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv., valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998.(IV.30) NM rendeletben foglaltak szerinti átmeneti gondozást biztosít.

Az intézmény működési területe: Nyíregyháza Megyei Jogú Város és

Nyírpazony Közigazgatási területe

Engedélyezett férőhelyek száma: 40 fő

Az intézmény fenntartó neve, címe: Nyírségi Többcélú Kistérségi Társulás (4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.)

Szakmai ellenőrző szervek: Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatal 4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5.

Nyírségi Többcélú Kistérségi Társulás (4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.)

NYMJV Polgármesteri Hivatala Szociális-és Köznevelési Osztály (4401 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.)

A Családok Átmeneti Otthona 2002. május 1.-én kezdte meg működését.

Helyi adottságok

A Családok Átmeneti Otthona Nyíregyháza peremterületén, raktárépületekkel körbevett telephelyen helyezkedik el. Az intézmény közvetlen vonzáskörzetében hajléktalan ellátást nyújtó nappali intézmény, vasúti átjáró, forgalmas főút, KGST piac található.

Az épület akadálymentesített, udvari területe a gyermekek biztonsága érdekében kerítéssel körbezárt.

A Családok Átmeneti Otthona 40 fő ellátott (szülő és gyermek) befogadásáról tud gondoskodni két emeleten, 20 lakószobában. Minden család részére külön lakószoba biztosított, szintenként 3 konyha, vizes blokk, mozgáskorlátozott fürdőszoba WC-vel a földszinten mosókonyha, kapcsolattartó szoba, a második emeleten közösségi szoba áll a lakók rendelkezésére. Az épület alkalmas éjszakai és nappali tartózkodásra. Az otthonban folyamatos munkarend szerinti munkavégzés van.

A Családok Átmeneti Otthona (Nyíregyháza, Tokaji út 3.) épülete előtti bejárat akadálymentesített, az épület mozgássérült lifttel ellátott.

A Családok Átmeneti Otthona feladatait Nyíregyháza és Nyírpazony közigazgatási területén látja el.

Az ellátási terület, ellátottak köre

Az ellátási terület sajátosságai, kiemelt problémái

Nyíregyháza város lakosságára is jellemző az elszegényedés, a munkanélküliség növekedése, az ezekkel együtt járó szociális, mentális problémák fokozott megjelenése. A nehéz gazdasági helyzet, a munkahelyek számának folyamatos csökkenése, a munkanélküliség miatt sok család kerül nehéz anyagi helyzetbe. A munkanélküliséggel összefüggésben a perspektíva, a jövőkép hiánya, és ezek negatív hatása a személyiségfejlődésre évek óta megfigyelhető jelenség.

A kilátástalanság egyik következménye, hogy nő a szenvedélybetegek száma, hiszen a problémákkal az egyén más módon nem képes szembenézni. A felhalmozódott feszültségek a család megtartóerejét végképp felőrlik.

Nyíregyházán magas a roma lakosság aránya, s az ezzel összefüggő problémák halmozottan jelentkeznek: mélyszegénység megléte, aluliskolázottság, szegregáció, megélhetési bűnözés megléte és ezek hosszú távú hatásai a gyermekekre.

A családok esetében a problémák halmozottan jelennek meg – munkanélküliség, eladósodás, mentális és szenvedélybetegség – amelyek miatt krízishelyzetbe kerülnek, amelyet segítség

nélkül nem képesek megoldani, vagy ha segítséggel még is sikerül megoldani, a család működése nem képes a korábbi szintre visszaállni. Különösen rossz helyzetben vannak a város leszakadó körzeteiben élő családok, így a bokortanyák, a két szegregálódott cigánytelep (Huszár telep, Keleti lakótelep), egy leszakadó félben lévő városrész (Kistelekiszőlő), továbbá a három panelnegyed (Jósvaváros, Örökösfield, Érkert), melyek köréből kerülnek ki a Családok Átmeneti Otthona célcsoportjai.

Nyírpazony Nyíregyházához közeli település. Néhány évvel ezelőtt a lakótelepekről családi házas környezetbe vágyók kedvelt célpontja volt, ahol a kertvárosi környezet a nyugodt élet lehetőségét biztosította. A gazdasági helyzet romlásának következtében a munkahelyüket elvesztő családok fokozatosan elvesztették anyagi biztonságukat és csúsznak a szegénységbe.

Személyi feltételek

A szakmai feladatokat ellátó munkatársak a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. számú mellékletében meghatározott szakirányú végzettséggel rendelkeznek.

A Családok Átmeneti Otthona a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet a gyermekjóléti és gyermekvédelmi személyes gondoskodás formáinak szakmai létszám létszámminimum normáira vonatkozó szabályozás értelmében az alábbi szakembereket foglalkoztatja:

- családgondozó/szakmai vezető 1 fő
- családgondozó 2 fő
- szakgondozó 1 fő
- gondozó 3 fő
- pszichológiai tanácsadó
- fejlesztő pedagógiai tanácsadó
- jogász

Családgondozó/szakmai vezető

Feladataként szervezi, tervezi, segíti, irányítja és ellenőrzi az átmeneti otthon működését, szakmai munkáját, ennek elősegítése érdekében kéthetente munkatársi szakmai értekezletet szervez. Felel a családok átmeneti otthonában dolgozó munkatársak szakmai és adminisztratív munkájáért, azokat folyamatosan ellenőrzi. Kialakítja az intézmény működési rendjét, biztosítja a munkafegyelmet, és az etikai szabályok érvényesülését, ellenőrzi betartásukat. Felelős a saját jogkörében tett intézkedések helyességéért, a fenntartó szervezet utasításának végrehajtásáért az önkormányzati rendeletekben foglaltak betartásáért és betartatásáért. Felelős a rendelkezésére és kezelésére átadott intézményi vagyont megőrzéséért és állagának

megővására. Ellenőrzi, és aláírásával látja el a jelenléti ívet. A szakmai vezető feladata az intézmény szakmai irányítása, a feladatok ellátásának biztosítása, végrehajtásuk ellenőrzése, az intézmény Szakmai Programjában foglaltaknak megfelelően.

Dönt a benyújtott kérelmek alapján az elhelyezésről. Új család felvétele esetén – a felvételi eljárás alatt - az intézmény működésére vonatkozó jogszabályok előírásaira tekintettel a gyermekvédelmi törvény, a személyiségi és a személyes adatok védelméhez fűződő jogok messzemenő érvényesítésével köti meg a családdal az átmeneti ellátást biztosító „Megállapodás”-t, meghatározza a személyi térítési díjat, dönt az átmeneti gondozás időszakának lezárásáról. Az elhelyezett családokról a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvényben foglaltaknak megfelelően a befogadás és a kiköltözés dátumának rögzítésével személyi nyilvántartást vezet. Gondoskodik a családok személyes adatainak biztonságos kezeléséről.

Családgondozó

A törvényben, rendeletben szabályozott feladataként segítséget nyújt a szülőnek gyermeke szükség szerinti ellátásához, gondozásához, neveléséhez, közreműködik - a gyermekjóléti szolgálattal együttműködve - az átmeneti gondozást szükségessé tevő okok megszüntetésében, a család helyzetének rendezésében, otthontalanságának megszüntetésében. Feladata ellátása során együttműködik a gyermekjóléti szolgáltatóval, a családdal kapcsolatban álló jelzőrendszeri tagokkal, szükség esetén szolgáltatást közvetít a család számára, azok megszervezését irányítja, koordinálja. Segítő munkája során a család rendszerszemléletét alkalmazza, így törekszik az ellátást igénybe vevők személyiségének, életviteli nehézségének minél alaposabb megismerésére, felderíti a család belső szerkezetét, annak működését, feltérképezi a család erőforrásait, természetes támogatórendszerét, külső kapcsolatrendszerét.

Munkája során eljár a gyermek és a család érdekében, részt vesz esetmegbeszéléseken, esetkonferenciákon indokolt esetben azok megtartását kezdeményezi. Segítséget nyújt az ellátást igénybe vevők szabadidejének hasznos eltöltésében, ennek érdekében elsődlegesen preventív céllal, ennek egyéni-és csoport foglalkozások, közösségi rendezvények szervezését koordinálja, irányítja.

Kiskorú veszélyeztetettsége esetén jelzési kötelezettségének eleget téve, jelzéssel él a gyermekjóléti szolgáltató felé, együttműködik a veszélyeztetettség megszüntetésében.

Szakgondozó, gondozó

Széleskörűen megismeri, alkalmazza és betartja a munkakör ellátásához szükséges törvényeket, jogszabályokat, rendeleteket. Megismeri és elfogadja a szociális munka általános alapelveit, céljait és az Etikai Kódexben megfogalmazott szabályok, elvek szerint jár el. A gondozási folyamatba a családgondozó útmutatásai szerint kapcsolódik be, ennek megfelelően segítséget nyújt a életvezetésben, gyermeknevelésben, segíti a szülőt gyermeke gondozásában, szükség szerinti felügyeletében.

Családgondozó irányításával széles tevékenységi körben önálló feladatokat lát el és a munkavégzést irányító szakemberrel együttműködik. Közreműködik a családgondozó szervezési jellegű feladatainak lebonyolításában. Az aktuális munkarendnek megfelelően látja el a feladatait, amelynek keretében bekapcsolódik és részt vesz a családok átmeneti otthonában szervezett szakmai fórumokon, rendezvények, szabadidős programok szervezésébe, lebonyolításában. Az adományok szétosztásában aktívan részt vesz. A szakgondozó, gondozó szakmai fejlődése érdekében továbbképzéseken vesz részt, amely történhet a továbbképzési tervnek megfelelően, illetve a szakember egyéni szervezése alapján.

Fejlesztőpedagógiai tanácsadó

Szakmai feladatai:

A komplex Prevenciós Program fejlődés és nevelés- lélektani megalapozottsága révén fő feladata a gyermekek életkori és egyéni sajátosságainak, eltérő fejlődési ütemének (érés jellemzőinek) szem előtt tartásával

- az egészséges harmonikus személyiség fejlesztést
- az iskolai potenciális tanulási zavarok megelőzését

A fejlesztés lényege: a gyermek érési folyamatához igazított, életkori sajátosságainak megfelelő, ahhoz messzemenően illeszkedő eszközökkel történő támasznyújtás, amely az éppen fejlődő szomatikus és pszichés funkciók, kibontakoztatásához biztosít szociális és tárgyi környezetet.

A program felvállalja az iskolai tanulási képességeket meghatározó funkciók fejlődését, így a potenciális tanulási zavarok korai kiszűrését és megelőzését.

A tanulási képességeket meghatározó tényezők az észleléses és finom motorikus struktúrák intenzív fejlesztése. A tanulási képességet meghatározó struktúrák fejlesztésénél több elméleti megfontolásból is a mozgásra alapozunk.

A fejlesztő programmal párhuzamosan egymást kiegészítve Alapozó Terápiás foglalkozás is folyik, a dyslexiás, dysgráfiás, dyscalculiás gyermekek részére.

A torna lényege, hogy a gyermekekkel az alapvető mozgásmintákat kell begyakoroltatni, mivel csecsemőkori és kisgyermekkorai mozgások közül valamelyik kimaradt a fejlődésük során.

Jogász:

Jogi tanácsokkal, útmutatással segíti a hozzáfordulók jogi ügyeinek intézését.

Tárgyi feltételek

Az intézmény munkatársai számára a földszinten három külön bejáratú, klímatisztált irodahelyiség biztosított. Az intézmény munkatársai ezekben a helyiségekben végzik a napi munkájukhoz kapcsolódó adminisztrációs feladatokat, itt tartanak esetmegbeszéléseket valamint a team megbeszéléseket. Kialakításra került egy interjúszoba, amelyben a kliensekkel történő segítő beszélgetést végezzük, korrepetálást, kiscsoportos foglalkozásokat. Közösségi rendezvények, csoport foglalkozások, lakógyűlés biztosítására az intézményben a közösségi szoba alkalmas.

Az átmeneti otthon számítógéppel és egyéb irodatechnikai eszközökkel jól felszerelt.

A szolgáltatások biztosításához szükséges helyiségek rendelkezésre állnak, biztosított a segítő beszélgetésekhez a megfelelő környezet, valamint a családgondozók, szakgondozók, gondozók adminisztrációs munkájához a számítógépekkel ellátott irodahelyiség és a kiszolgáló helyiségek.

A 2017. évben az épület belső lépcsőrendszere felújításra került, kopásálló járólappal burkolták. A lépcső felújítása az intézmény további belső igényes kialakítását szolgálta, amely funkciójában is biztonságosabb közlekedést biztosít intézményen belül.

A munkatársak szakmai fejlődése

A Családok Átmeneti Otthonának munkatársai a 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet alapján a kötelező továbbképzésen vesznek részt, ill. szociális szakvizsgát tehetnek. Ennek ütemezésére továbbképzési terv készül minden évben.

A kiegészítés megelőzés érdekében az intézmény szükség esetén egyéni, illetve csoportos szupervíziót szervez. A szakmai vezető az esetmunka hatékonyságát növelő megbeszéléseket szervez.

Az átmeneti otthonban kétheti rendszerességgel team-megülésre kerül sor a szakmai vezető szervezésében, melynek célja:

- a családgondozó/k, szakgondozó, gondozó/k számára problémát jelentő esetek megbeszélése,
- a törvényi változások nyomon követése,
- aktuális problémák megvitatása,
- a végzett szakmai munka értékelése
- belső képzések szervezésének tartása.

A megbeszélések során lehetőség van a konzultációra, információk cseréjére, ezek megvitatására, közös álláspont kialakítására. A team-ülésen elhangzottakat emlékeztetőben dokumentáljuk.

A Családok Átmeneti Otthonának küldetése

A Családok Átmeneti Otthona törvényben, rendeletben szabályozott feladataként segítséget nyújt a szülőnek gyermeke szükség szerinti ellátásához, gondozásához, neveléséhez, biztosítja a szülő számára a gyermekével való együttes lakhatást és a szükség szerinti ellátást, a szülőknek az ellátás mellett jogi, pszichológiai és mentálhigiénés segítséget nyújt, közreműködik - a gyermekjóléti szolgálattal együttműködve - az átmeneti gondozást szükségessé tevő okok megszüntetésében, a család helyzetének rendezésében, otthontalanságának megszüntetésében.

A gyermekjóléti szolgáltatás minőségének, hatékonyságának javítása, a szolgáltatást igénybevevők és a szakemberek segítése a megfelelő szolgáltatás kiválasztásában.

Szolgáltatásainkat a szociális munka értékei alapján tervezzük és működtetjük. A szolgáltatások tartalma megfelel a valódi szükségleteknek és követi a szükségletek változásait. Alkalmazzuk a megvalósítható innovációkat, törekszünk új, hatékony eljárások kidolgozására és bevezetésére.

Ösztönözzük az önsegítő folyamatok elindítását, törekszünk arra, hogy az ellátottjaink aktívan vegyenek részt a segítő folyamatokban.

Intézményünk a preventív és korrekatív rendszerszemléletű szociális munka keretében komplex segítséget nyújt az intézmény szolgáltatásait igénybevevők önálló életvitelének és készségének, képességének, kompetenciának megőrzéséhez, erősítéséhez, fejlesztéséhez.

Munkánk során kulcsfontosságú a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával a kliensek szegénysége és társadalmi kirekesztődés elleni küzdelem, valamint az egyének, családok, közösségek társadalmi helyzetének javítása.

Alapelvünk az emberi méltóság tisztelete, az önkéntesség az együttműködésen alapuló személyes szolgáltatás, a szolgáltatásokhoz való egyenlő hozzáférés, az egyén szükségleteire szabott holisztikus szemléletű segítségnyújtás, valamint az egyént körülvevő természetes és mesterséges erőforrások közötti hatékony, egymást segítő, építő jellegű együttműködés.

Az átmeneti gondozás a gyermekek védelmének rendszerén belül a személyes gondoskodás körébe tartozó gyermekjóléti alapellátás.

Az intézmény célja, feladatai, alapelvei

Az alapellátás keretében a családban nevelkedő, rászoruló gyermekeket ideiglenes jelleggel az életkorához, egészségi állapotához és egyéb szükségleteihez igazodó, szükség szerinti ellátást biztosító – a Gyvt.-ben meghatározott ideig tartó – átmeneti gondozásban kell részesíteni.

A gyermekek átmeneti gondozása keretében – kivéve, ha a gyermek átmeneti gondozását családok átmeneti otthona biztosítja – a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését elősegítő, az életkorának, egészségi állapotának és egyéb szükségleteinek megfelelő étkeztetéséről, ruházattal való ellátásáról, mentálhigiénés és egészségügyi ellátásáról, gondozásáról, neveléséről, lakhatásáról (a továbbiakban: szükség szerinti ellátást) kell gondoskodni.

Az otthontalanná vált szülő kérelmére a családok átmeneti otthonában együttesen helyezhető el a gyermek és a szülője, ha az elhelyezés hiányában lakhatásuk nem lenne biztosított, és a gyermeket emiatt el kellene választani szülőjétől.

A Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény önálló szervezeti egységként működik a Családok Átmeneti Otthona, amely az alapellátás keretében a gyermek és szülője, illetve a várandós anya számára alaptevékenységként biztosítja – a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól

és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendeletben foglaltaknak megfelelően – az átmeneti gondozást.

Stabil családi háttérrel nem rendelkező, lakhatási problémákkal küzdő, nehéz élethelyzetben lévő töredék és komplex családok társadalmi integrációjának segítése, felkészítésük az önálló életvitelre.

A Családok Átmeneti Otthonának célja

- Hozzájáruljon a gyermek testi, lelki, érzelmi, értelmi és erkölcsi fejlődéséhez, jólétéhez.
- Elősegítse a gyermek vérszerinti családjában történő nevelését.
- Hozzájáruljon a veszélyeztetettség megszüntetéséhez, a kialakult veszély megszüntetéséhez.
- Segítséget nyújtson a gyermek családból történő kiemelésének megelőzéséhez.

A Családok Átmeneti Otthonának feladatai

A Családok Átmeneti Otthona megszakítás nélküli munkarend szerint működő bentlakásos intézmény, amely az alapellátás keretében a gyermek és szülője, illetve a várandós anya számára alaptevékenységként biztosítja a Gyvt. 51. §-ának (3) bekezdése szerinti átmeneti gondozást.

Az otthontalanná vált szülő kérelmére a családok átmeneti otthonában együttesen helyezhető el a gyermek és szülője, valamint legfeljebb 21. életévének betöltéséig vagy - ha köznevelési, felsőoktatási vagy felnőttképzési intézménnyel, szolgáltatóval tanulói, hallgatói vagy felnőttképzési jogviszonyban áll -, legfeljebb 24. életévének betöltéséig a gyermek nagykorú testvére, feltéve, hogy elhelyezés hiányában lakhatásuk nem lenne biztosított, és a gyermeket emiatt el kellene választani szülőjétől, családjától. A nagykorú testvér tanulói, hallgatói vagy felnőttképzési jogviszonyának fennállását félévente igazolni kell.

A családok átmeneti otthona legalább tizenkettő, de legfeljebb negyven felnőtt és gyermek együttes ellátását biztosítja.

A családok átmeneti otthona a felnőtt és a gyermek együttes ellátása során

- befogadja az életvezetési problémák vagy más szociális és családi krízis miatt otthontalanná vált, továbbá védelmet kereső szülőt és gyermekét,
- befogadja a válsághelyzetben lévő bántalmazott vagy várandós anyát, illetve a szülészetről kikerülő anyát és gyermekét, valamint a várandós anya kérelmére az anya élettársát vagy férjét,

- biztosítja az ellátást igénylő gyermek átmeneti gondozását és befogadja otthontalanná vált szüleit,
- segítséget nyújt a szülőnek gyermeke szükség szerinti ellátásához, gondozásához, neveléséhez,
- biztosítja a szülő számára a gyermekével való együttes lakhatást és a szükség szerinti ellátást,
- a szülőknek az ellátás mellett jogi, pszichológiai és mentálhigiénés segítséget nyújt,
- közreműködik - a gyermekjóléti szolgálattal együttműködve - az átmeneti gondozást szükségessé tevő okok megszüntetésében, a család helyzetének rendezésében, otthontalanságának megszüntetésében.

Az ellátás formájára, módjára, mértékére szólóan az ellátást nyújtó és az ellátást igénybe vevő Megállapodást köt.

Az átmeneti gondozásra vonatkozó alapelvek:

- Diszkrimináció-mentesség: Az átmeneti gondozást az ellátási területünkön élő, nyíregyházi, illetve nyírpazonyi lakcímmel rendelkező lakos igénybe veheti, mely semmilyen szociális, etnikai, vallási, demográfia, egészségi ismerv alapján nem korlátozható.
- Nyitottság: a családok átmeneti otthona, az egyén vagy a család problémáinak megoldásában akkor vesz részt:
ha az ellátást igénylő segítséget kér, vagy a felajánlott segítséget elfogadja. E segítő kapcsolat alapja az együttműködés, mely során mindkét félnek lépéseket kell tennie a kedvezőtlen körülmények elhárítása érdekében.
- A család komplex szemlélete: A család egy tagjának nyújtott segítség az egész család összetartó erejét növeli, feltételezve, hogy a belső és külső erőforrások fokozásával a hiányzó funkciók visszapótlódjanak.
- A megoldások személyiséghez kötöttsége: Az intézménynek az egyén, a család problémájának vizsgálata során egyedileg kell mérlegelnie a segítségnyújtás legcélszerűbb körülményeknek megfelelő módját. Látni és láttatni szükséges, hogy az ellátást igénybe vevő milyen belső környezeti erőket, képességeket és készségeket tud mozgósítani helyzete megoldásához.

- Diszkréció: Az intézménnyel kapcsolatba kerülőkről adat nem szolgáltatható ki illetéktelen személyeknek, az intézmény minden munkatársa titoktartásra kötelezett. A gyermekjóléti szolgáltatás során a hatályos jogszabályokat kell alkalmazni. Bűncselekmény gyanúja esetén a büntetőeljárasi törvényben foglaltak szerint kell eljárni. Az intézmény birtokába került adatok kezelésekor betartjuk a hatályos adatvédelmi rendelkezéseket, az intézmény adatvédelmi szabályzatát.

Az átmeneti ellátás igénybe vételének módja, az elhelyezés megszüntetése

Az átmeneti ellátás igénybe vételének módja

Önkéntes alapon a szülő kérelme alapján történik. A kérelmezőt a kérelem benyújtásakor tájékoztatjuk:

- az ellátás feltételeiről - nyíregyházi vagy nyírpazonyi lakcím szükségességéről, egészséget, fertőzésmentességet igazoló orvosi és tüdőszűrő igazolás,
- az átmeneti gondozás várható időtartamáról,
- az intézmény által vezetett nyilvántartásokról,
- az átmeneti otthon házirendjéről, napi rendjéről,
- a fizetendő térítési díj mértékéről.

A megállapodást az ellátás kezdetétől számított 15 napon belül meg kell kötni. Az ellátást a helyszínen, formanyomtatványon kérelmezni kell. A döntésről az intézményvezető értesíti a kérelmezőt, illetve a törvényes képviselőt. Az ellátás igénybevételének elutasítása esetén a kérelmezőt, illetve a törvényes képviselőt írásban kell értesíteni. Ha a kérelmező, illetve törvényes képviselője az intézmény vezetőjének döntését vitatja, az arról szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz fordulhat. Ha az intézményvezető az ellátás igénybevételéről nem intézkedik, a kérelmező, illetve törvényes képviselője az arról való tudomásszerzéstől számított 8 napon belül a fenntartóhoz fordulhat. Ezekben az esetekben a fenntartó határozattal dönt. A beköltöző szülőnek igazolnia kell, hogy saját és gyermeke egészségi állapota nem veszélyezteti a többi lakó egészségi állapotát – háziorvosi igazolás, tüdőszűrő igazolás. Családok Átmeneti Otthona a befogadásról, az ellátás igénybevételéről a GYVT-nek megfelelően értesítési kötelezettség terheli.

Az elhelyezés időtartama a gondozás alapjául szolgáló ok fennállásáig, de legfeljebb 12 hónapig vehető igénybe. Ha az átmeneti gondozás időtartama eltelt, a szülő kérelmére – indokolt esetben további 6 hónappal, szükség esetén a tanítási év végéig meghosszabbítható. Az intézménybe felvett családok kötelesek havonta személyi térítési díjat fizetni, az Otthon házirendjét betartani, és a családgondozókkal együttműködni.

Elhelyezési feltételek

- a) A Családok Átmeneti Otthona 40 fő ellátott (szülő és gyermek) befogadásáról tud gondoskodni két emeleten, 20 lakószobában.
- b) Minden család részére külön lakószobát biztosítunk
- c) Szintenként 3 konyha, vizes blokk, mozgáskorlátozott fürdőszoba WC-vel a földszinten mosókonyha, kapcsolattartó szoba, a második emeleten közösségi szoba áll a lakók rendelkezésére.
- d) Az épület alkalmas éjszakai és nappali tartózkodásra.
- e) Az otthonban folyamatos munkarend szerinti munkavégzés van

Az ellátás módja

a) Az Átmeneti Otthon biztosítja a jogszabályokban előírtakat:

- az életvitelszerű tartózkodás lehetőségét,
- tisztálkodási, mosási, főzési lehetőséget,
- a textíliával történő ellátást, és a személyes higiéné feltételeinek megteremtését,
- szükség szerint ruházatot és élelmiszert,
- az elsősegélyhez szükséges felszereléseket.

b) A szülő munkavégzése vagy egyéb indokolt távolléte, illetve akadályoztatása esetén a családok átmeneti otthona segítséget nyújt a szülőnek gyermeke ellátásához, gondozásához, illetve segíti a szülőt a gyermekének megfelelő napközbeni ellátáshoz való hozzájutásban.

c) A családok átmeneti otthona pszichológiai, jogi, szociális és mentálhigiénés segítséget nyújt,

így különösen a fiatal szülő, a családi krízis következtében, illetve bántalmazás, fenyegetés miatt védelmet kereső szülő és gyermek, a szociális krízis miatt bekerülő családok számára.

d) Az ellátásra vonatkozóan az intézmény szakmai vezetője és az ellátást igénybe vevő írásbeli Megállapodást köt. A Megállapodásnak tartalmaznia kell, hogy a teljes körű ellátásból mely ellátásokat nyújtja a családok átmeneti otthona és melyeket biztosítja a szülő.

e) Amíg a szülő semmilyen ellátást nem képes biztosítani a gyermeknek, a Családok Átmeneti Otthona teljes körű ellátást nyújt a gyermeknek.

Családok támogatásának módszerei és lehetőségei

A családok támogatása a családban hatékonyan működő erőforrások felkutatására és ezen erőforrások eredményes működtetésére irányul, mely hozzájárul a család szocializációs funkciójának minél szélesebb körű kibontakozásához.

- Napi kapcsolattartás

A napi kapcsolattartás célja a rövid, kölcsönös informálás a család körülményeiről, a változások megismeréséről. Az egyéni igények, kérések megfogalmazására is ezen alkalmakkor kerül sor. Az interakciós helyzetet a pozitív hangvétel jellemzi, de a negatív eseményekről is tényszerű tájékoztatás történik, a szakmai etikai szabályoknak és az időkereteknek megfelelően.

- Egyéni beszélgetés

Az egyéni beszélgetés a család, a gyermek körülményeiről szóló részletes tájékozódást vagy a hosszabb megbeszélést igénylő kérdések, nevelési problémák közös átgondolását szolgáló találkozási forma. Kezdeményezheti a szülő, illetve az átmeneti otthon munkatársai. A szakmai kompetencián túlmenő kérdésben kérhető egyéb szakember közreműködése.

- Szülőcsoport foglalkozások

Elsődleges célja a prevenció: megismerni mindazokat a fejlődéslélektani sajátosságokat, amik az adott fejlődési korszakban jellemzik a gyerekeket, felismerni, hogy a saját gyerekünknel milyen stratégiák segíthetnek át ezen a fontos fejlődési időszakon. A szülőcsoporton egymástól is tanulnak és a csoport ideje alatt intenzív élményekre és belátásokra tehetnek szert nemcsak gyerekünkkel, hanem saját maguk szülői működésével kapcsolatban is. A problémák megosztása, egymás meghallgatása segíti a szülői kompetenciaérzés megtartását. Lehetőség van az egymástól hallott helyzetkezelési módok továbbgondolására, ezáltal a saját viselkedésrepertoár bővítésére. A szakemberektől kapott indirekt megerősítések befolyásolhatják a szülők nevelési szokásait, új, hatékonyabb nevelési attitűdök megismerését, elsajátítását.

- Lakógyűlés

Az intézményen belül a lakógyűlés az a forma, amely az intézmény működésére, a házirendre, az érdekképviselői fórum működésére, aktuális témákra vonatkozóan tájékoztatást ad a közösség számára, valamint a gyermekeket érintő, a szülőkkel közösen meghozandó döntések elősegítését szolgálja.

Az intézmény ellátottjainak szükségleteihez igazodó szolgáltatások

1. Konfliktuskezelési szolgáltatás - Facilitáció
2. Konfliktuskezelési szolgáltatás - Mediáció
3. Zenés-táncos gyermekcsoport
4. Iskolai felzárkóztatás
5. Szabadidős gyermekprogramok
6. Hasznos javak mentése

Facilitálás – Resztoratív technikával

A tevékenység célja:

A szülők, a gyermekek, a fiatalok által elkövetett konfliktusok megelőzése, kezelése, tágabb értelemben az egyre komplexebb társadalmi konfliktusok hatékony feloldása, egy problémamegoldó és humánus vitarendezési módszerek kidolgozását és interdiszciplináris alkalmazását.

A program bemutatása:

A program során összehívjuk a konfliktusba kerülőket a családjukkal, közvetlen környezetükkel együtt nemcsak ítélkezési célból, hanem elősegítve a rehabilitációjukat. A sérelmet okozó eset megbeszélésével segítenek az áldozat kárának megtérítésében és a lelki egyensúlyának helyreállításában, de gondoskodnak az elkövető felelősségvállalásáról, a társadalomba való visszailleszkedéséről is. Emellett az érzelmek kifejezése mentén történő megbeszélés biztosítja az érintett személyek traumatikus élményeinek feldolgozását és az áldozati stigma feloldását.

Módszertan

A helyreállító kérdező-módszer a konfliktusok problémaorientált megoldásához vezet azáltal, hogy a szereplők lehetőséget kapnak a sérelmet okozó viselkedés egyéni átélésének a feltárására, amely egyéni szükségleteket, és így egyéni megoldások kidolgozását tesz lehetővé. A tett következményeivel való szembesítés az elkövetőben szégyenérzetet kelthet, aminek feloldása két pólus között mozog: a kirekesztés vagy a csoporthoz való tartózkodás. A szembesítés során a tett – negatív hatásai miatt – kerül elutasításra és nem a cselekvő személye, akkor az elkövető felismerve a hozzátartozók támogatását és a helyreállítás lehetőségét, aktív szerepet tud vállalni a kár jóvátételében. Ilyen körülmények között a stigmatizáló szégyen helyében egy ún. *reintegratív szégyen* (Braithwaite, 1989) motiválja az elkövetőt arra, hogy döntéseivel változtassa meg a jövőbeni cselekmények másokra gyakorolt érzelmi hatásait (Nathanson, 1992) és „írja át” tette következményeit.

Lényegében a resztoratív eljárásokban a hangsúlyt az áldozatnak okozott sérelem és szükségletek elismerésére tevődik, ami miatt az elkövetőt arra ösztönzik, hogy felelősséget vállaljon a károk helyreállításában valamint változtasson jövőbeni döntésein, annak érdekében, hogy visszanyerje a közösség támogatását és elfogadását megbélyegzés nélkül. (Az Égő Hidak című dokumentumfilm jó példa erre)

Konfliktus kezelési szolgáltatás – mediáció

Mediáció szolgáltatás célja a vitás feleket hatékonyan segíteni a közöttük felmerült problémák megoldásában, a felek közötti kapcsolatok rendezésében, a közöttük lévő együttműködés helyreállításában, megújításában. A mediációs ülést megelőzi az előkészítő beszélgetés, amely külön-külön négy szemközti beszélgetés. Az előkészítő beszélgetés során a felek megismerik a mediáció módszerét, így el tudják dönteni, hogy ezzel a technikával szeretnék-e megoldani a problémájukat.

Az előkészítő beszélgetést követő egy héten belül kell sor az ülés időpontjára. A feleknek erre az időre már feladatokat kell adni: gondolkozniuk kell arról, hogy milyen igényeket és felajánlásokat hoznak majd az ülésre. Az első beszélgetés végére a mediátor és a felek között ki kell alakulnia egy bizalmi légkörnek, a feleknek azt kell érezniük, hogy jó helyre jöttek, a közvetítés eredményeként jobb helyzetbe fognak kerülni, mint amelyben jelenleg vannak. Az előkészítő beszélgetés időtartama egy óra. Az előkészítő beszélgetésen a felek írásban előszerződést kötnek a mediátorral, ebben vállalják a mediáció szabályainak a betartását, a mediátor pedig a közvetítést.

A mediáció a következő esetekben indokolt:

- ha a felek a tárgyalással szeretnék megoldani a nézeteltérésüket,
- ha szeretnék a kapcsolatukat visszaállítani a korábbi szintre,
- ha gyors megoldást keresnek, és arra törekszenek, hogy napokon, heteken belül megoldódjon a probléma,
- ha a felek szeretnék dönteni a saját ügyükben és el akarják kerülni a hatóság közbeavatkozását,
- ha elégük van az eddigi feszültségekből és meg akarják kímélni magukat a továbbiaktól.
- ha nincs nagy erőbeli egyenlőtlenség -vagyon, befolyás, műveltség terén –a felek között.

A mediációt nem szabad elkezdni,

- ha nincs már tétje a megállapodásnak,
- ha mindkét fél kizárólag a másikra hárítja a felelősséget a konfliktus kialakulásáért,
- ha a felek egyáltalán nem kommunikálnak egymással, és azt szeretnék, ha más döntene helyettük,
- ha csak egyetlen megoldás van.

A mediációs ülés időtartama három óra, amely során a mediátor kézben tartja a vitát, és veszekedés helyett két egyenrangú fél tárgyalásává alakítja. Az ülés során a felek határozzák meg a témákat, írásbeli megállapodásuk tartalmát.

Kamasz-szülő mediáció esetében az előkészítő beszélgetés közösen is történhet. Megismertetjük a felekkel a mediáció módszerét, annak a lényegét, tisztázzuk a mediációs tárgyalás időpontját, meghatározzuk, hogy ki vesz részt azon, és meghatározzuk azokat a feladatokat is, amelyeket a következő találkozásig el kell végezniük (pl. igények és vállalások összegyűjtése).

A mediáció ezen formájának nagy előnye a rövidegsége. Ezekben az esetekben ugyanis a kamasz nem hajlandó egy-két alkalomnál többször eljönni, másrészt a szülők közül az egyik mindig nagyon elfoglalt, a gyerek viszont veszélyhelyzetben van, gyakran csavarog, az iskolában kiáll a rúdja, már deviáns alakokkal barátkozik. Ebben a helyzetben nincs idő a mélyben meghúzódó okok keresésére, a családtagok közötti pszichológiai játszmák elemzésére, arra van lehetőség, hogy olyan megállapodás szülessen, amelyben mindkét fél nyertesnek érezheti magát, és ezáltal csökken a köztük lévő feszültség, javul a kapcsolatuk.

A szülő-serdülő tárgyalás menete:

A szülők világosan megfogalmazzák a gyermekkel szembeni elvárásaikat. (A mediátor nem támogatja sem a túl magas, sem a túl alacsony elvárásokat.) A gyerek is elmondja az igényeit, ezeket kölcsönösen megtárgyalják.

Először a gyerek tesz megoldási javaslatot. (mit vállal?), majd mindenki elmondja az álláspontját. Ezeket közelítik egymáshoz, amíg mindkét fél el tudja azt fogadni, majd a szülők is előterjesztik vállalásaikat. A szabályokat, amelyek konkrétak, a tárgyalás eredményeként közösen hozzák létre, amelyeket írásban rögzítenek, aláírják.

A szülő-kamasz mediáció előnyei:

- a gyerekek szívesebben fogadják el és tartják be azokat a szabályokat, amelyek megalkotásában személyesen is részt vettek,

- gyakorlatot szereznek a tárgyalásos úton történő megállapodásban, ezt felnőtt korukban is kamatoztatják majd,
- megtanulják megvédeni saját álláspontjukat, és ugyanakkor engedményeket is tudnak tenni,
- a későbbi munkatársaikkal, partnereikkel, gyermekeikkel szemben is alkalmazzák majd ezt a konfliktuskezelési technikát.

Zenés-táncos gyermekcsoport

A családok átmeneti otthonában élő gyermekek körében népszerűek a zenés-táncos elemeket tartalmazó programok, ezért intézményünk resztoratív technikára épülő zenés-táncos szolgáltatást működtet. A csoportkohézió kialakulása közben folyamatosan fennálló probléma volt az eltérő korosztályból érkező gyermekek között a türelmetlenség, tolerancia hiánya, amelynek a kezelésében a resztoratív technika, mint speciális konfliktus kezelési módszer eredményre vezetett. A resztoratív technika lényege a megfelelő viselkedésre való motiválás, nem pedig a jutalmazó és büntető magatartás kialakítása. A konfliktus kezelésének a célja nem a bűnös felelősségre vonása, hanem olyan megoldás, szabály, kompenzáció kidolgozása, amely a jövőben garanciát biztosít a hasonló konfliktusok elkerülésére. Ebben a konfliktus kezelési módszerben a büntetést a jóvátétel váltja fel. A resztoratív technika nem csak a tényekkel, hanem az érzelmekkel is dolgozik, nem csak azt vizsgálja, hogy mi történt, hanem azt is, hogy az érintettek mit éreznek ennek kapcsán, milyen hatást váltott ki belőlük a történet. Az egymás érzéseinek a megismerésével kialakul a valóságos belátás és a jóvátétel igényének a felébredése. A szolgáltatás célcsoportja az átmeneti otthonban élő gyermekek.

Az intézmény munkatársa hetente egy alkalommal kiscsoportos formában foglalkozást szervez a gyermekeknek, ahol az egészséges életmód megismerése mellett, kötött és szervezett formában mozoghatnak, táncolhatnak. A szolgáltatás három részből áll, csoportfoglalkozásokból, műhely munkákból, illetve a közösség építésből. A gyermekek által kiválasztott, majd kidolgozott koreografált előadásokat intézményi előadáson kerültek bemutatásra. A csoportmunka elején elsődleges feladat volt, a csoport vegyes életkorú tagjainak motiválása a közös munkára, a csoportszabályok közös megalkotása, illetve annak betartása.

A gyermekek kommunikációs problémái, illetve korlátozott lehetőségeik megnehezítik számukra az önkifejezést, tehetségük bemutatását, az egészséges testmozgás iránti érdeklődésük felébresztését, annak kibontakoztatását. A csoporttagoknál nagy érdeklődést

váltott ki a zenés- mozgás, a koreográfia elsajátítása, valamint a resztoratív kör keretein belüli beszélgetések.

Iskolai felzárkóztatás

A szolgáltatás célja a családok átmeneti otthonában élő alapellátás és védelemben vétel keretében gondozott, hátrányos helyzetű és veszélyeztetett gyermekek korrepetálással történő felzárkóztatása, tanulmányi eredményük javítása.

A szolgáltatás módszertana:

Az iskolákban gyakran nincs arra lehetőség, hogy egyéni formában, differenciáltan foglalkozzanak a pedagógusok a gyermekekkel, egyre kevesebb a lehetőség a gyengébb képességű, hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatására. A korrepetálásokon, az intézmény munkatársai segítik a gyermekeket egyéni, illetve csoportos foglalkozás keretében a tananyag megértésében, a házi feladat elkészítésében, illetve a szolgáltatás keretében segítséget nyújtanak a gyermekeknek a megfelelő tanulási módszer elsajátításában, valamint a szülőknek az együtt tanulás, a következetesség, a tanulás, mint érték kialakításában.

Szabadidős gyermekprogramok

Az intézmény az átmeneti otthonban élő gyermekek és családok számára heti rendszerességgel szabadidős elfoglaltságot biztosít, ahol szakemberek felügyelete mellett a résztvevők egyrészt képességet, készséget fejlesztő programokon vesznek részt, másrészt szabadidejüket hasznosan töltik. Ezek a programok alkalmasak arra, hogy az eltérő szociális környezetből, kultúrából érkező gyermekek toleranciát tanuljanak, megtapasztalják a „másság” elfogadását, ill. olyan programokhoz juthassanak, amelyeket a szülők anyagi és egyéb okokból nem képesek biztosítani számukra.

Az intézmény a nevezetes ünnepekhez kapcsolódóan közösségformáló szerepet is betöltve rendszeresen foglalkozásokat és programokat szervez az ellátást igénybe vevők számára. A programok keretében közös főzéssel, társasjátékokkal, vetélkedőkkel egybekötött családi napot, a nevezetes ünnepekhez kapcsolódóan közös ünnepségeket –húsvét, karácsony stb.-, illetve az összekovácsolódást segítő közös kirándulást szervez Nyíregyháza szabadidős-és közösségi helyeire –Sóstói Vadaspark, Tófürdő, Botanikus kert, Erdei tornapálya, kondiparkok, játszóterek stb.-.

Hasznos javak mentése

Erre a szolgáltatásra a Családok Átmeneti Otthona részére biztosított bútor és ruhanemű raktár ad lehetőséget. Ide kerülhetnek be az év folyamán mindazok a használt, de még jó

állapotban lévő bútordarabok, ruhaneműk, egyéb konyhai és háztartási felszerelési tárgyak, amit a lakosság felajánl a rászorulóknak részére.

Az intézményen belüli és más intézményekkel történő együttműködés módja

1997. évi XXXI. törvény 17. §-ának (3) bekezdése együttműködésre készíti az illetékes intézményeket a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése, valamint a gyermek családban történő nevelésének elősegítése érdekében. Az átmeneti gondozás egyik legfontosabb alapelve az, hogy a család rendszerszemléletének megközelítése mellett, a szoros együttműködés a család életében részt vett szakemberekkel, hiszen a megoldás kulcsa nem egy személy vagy szervezet kezében van, hanem mindazokéban, akik érintettek az adott esetben. A komplex segítségnyújtás érdekében, az együttműködés az érintett szakemberekkel, szervezetekkel, intézményekkel nélkülözhetetlen.

A szakmai együttműködés más intézményekkel történő együttműködés során rendkívül fontos alapelvek:

- szakmai szabályozottság elve
- információk felelős kezelésének elve
- egyéni szükségletek figyelembe vételének elve
- komplexitás elve
- kötelezőség elve
- objektivitás elve
- szakmai felelősség elve

Az együttműködés formái:

Belső team megbeszélés

Az intézményi team megbeszélést kétheti rendszerességgel, illetve szükség szerint a szakmai vezető hívja össze. A résztvevők kizárólag az átmeneti otthon munkatársai.

A team értekezletek témái:

- A csoport eltelt időszakban végzett munkájának elemzése, értékelése.
- Hiányosságok feltárása, azok megszüntetésére tett javaslatok kidolgozása.
- Fejlesztő célú javaslatok kidolgozása.
- Esetmegbeszélések, az esetmunka hatékonyságának növelése érdekében.

- Az intézmény működését és a munkavállalókat érintő aktuális feladatok, kérdések megtárgyalása.

Külső team megbeszélés

A család életében érintett szakemberek –jelzőrendszeri tagok, gyermekjóléti szolgáltató- folyamatosan konzultálnak arról, hogy ki, milyen segítséget tud nyújtani a család számára a probléma megoldása érdekében.

Esetmegbeszélés

A hatékony együttműködésnek, az információkat kicserélő, feladatokat szétosztó esetmegbeszélés ad keretet, amely az ügyben érintett szakemberek bevonásával történik. Az esetmegbeszélés történhet lehetőség szerint a család és a családdal foglalkozó szakemberek bevonásával, egy adott család ügyében történő megbeszélés keretében esetkonferencia formájában, illetve egy előre meghatározott témakörre vonatkozóan szakmai megbeszélés keretében.

Az esetmegbeszélésekről minden esetben feljegyzés készül.

A szakmaközi megbeszélések, szakmai egyeztetések alkalmával az érintett terület szakemberei a szakmai lehetőségeikkel, egy adott témakörre fókuszálva közösen dolgoznak ki kezelési, megoldási lehetőségeket, miközben egységes szemléletet alakítanak ki.

Az átmeneti otthon, konkrét esethez kapcsolódóan esetkonferencia összehívását kezdeményezi, az érintett család és az ügyben érintett szakemberek bevonásával, a gondozási folyamat során akár több alkalommal is.

Az esetkonferencia célja a szolgáltatást igénybe vevő családot érintő információk cseréje, azok rögzítése, a feladatok meghatározása, illetve elosztása a résztvevő szakemberek és egyéb meghívottak között.

Az esetkonferencia során az érintett szakemberek több szakmai oldalról is megvizsgálják, elemzik a családdal kapcsolatos információkat, a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének tekintetében. Ennek ismeretében fontos feladat felmérni a család lehetőségeit arról, hogyan biztosítják a gyermek számára a biztonságot, egészséget, megfelelő fejlődést. Az esetkonferencia során meg kell jelölni a vállalt feladatok elvégzésének határidejét.

Az esetkonferencia összehívása szakmai szempontok alapján indokolt pl. egy éve tartó átmeneti gondozás, eredménytelen gondozási folyamat során, illetve, ha a gondozási folyamat ideje alatt a család és a segítő szakemberek eltérően gondolkodnak a segítség módját illetően. Az esetkonferenciáról minden esetben feljegyzés készül.

Belső szervek által végzett ellenőrzések

- Az intézmény működésének személyi feltételei (szakmai létszám, képesítés megléte/15/1998.(IV.30.) NM rendelet 1, 2 melléklete alapján
- Szakmai munkakörben alkalmazottak továbbképzésével kapcsolatos feladatok ellátása a 9/2000. (VIII.4.) SZCSM rendelet alapján
- Az intézmény értesítési kötelezettségének teljesítése a befogadás és az engedély nélküli távozás esetén
 - nyilvántartások vezetése átmeneti gondozást igénybevevők rögzítését dokumentáló KENYSZI/TEVADMIN rendszerben (415/2015.(XI.20.) Korm. rend.)
 - gyermekjóléti alapellátásban részesülő gyermekekről (235/1997. (XII.17.) Kor. rend.)
 - térítési díjról (328/2011. (XII.29.) Korm. rend. 1., 2. sz. melléklete alapján
 - bejelentési kötelezettség teljesítése a személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásba foglalása céljából (8/2000.(VIII.4.) SZCSM rendelet)
 - „Gyermekeink védelmében” elnevezésű adatlap rendszer megfelelő adatlapjainak kitöltése (15/1998. (IV.30.) NM rendelet 2/A.§)

Szakmai vezetői dokumentáció ellenőrzése

- A 415/2015.(XI.20.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint, az ellátást igénybe vevők rögzítését dokumentáló KENYSZ/TEVADMIN rendszer havi összesítői, az ellátást igénybevevő jelenlétének naprakész és pontos vezetése és egyezése
- 328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet (A térítési díj dokumentálása a 2016. évben)Térítési díj szükséges dokumentáció naprakész nyilvántartása és figyelemmel követése, változások figyelemmel kísérésével. Gytr. 5. számú melléklete „Jövedelem nyilatkozat a személyi térítési díj megállapításához”, Gytr. 1. számú melléklete „A térítési díj fizetés dokumentálása” az ellátást igénybe vevő személy tekintében, Gytr. 2. számú melléklete „Az ellátási napokon az ellátást igénylők jelen vagy távollétének dokumentálása”

- Pénztári befizetéseket igazoló számlalisták és bevételi pénztárbizonylatok
- A 2015. év C. törvény által meghatározott támogatás igénybe vételéhez adatokat szolgáltató kimutatások (normatíva)
- Megállapodás készítése, személyi térítési díj meghatározása, az ellátást igénybe vevő értesítése, kihasználtság nyomon követése, térítési díj elmaradásról tájékoztatás a fenntartó felé

Családgondozó, gondozó munkakörrel összefüggő munka ellenőrzése

Az ellenőrzés során alkalmazott módszerek: megfigyelés, interjú, kiscsoportos beszélgetés, adatgyűjtés, dokumentáció elemzés.

A családgondozó, gondozó feladattal összefüggő adminisztráció

A Gyermekünk védelmében elnevezésű adatlap rendszer a családgondozás, átmeneti gondozás ideje alatt vezetett adminisztráció.

- ÁTG-2,
- ÁTG-3,
- ÁTG-4,
- Törzslap,
- IX. adatlap

Külső szervek által végzett ellenőrzések

- Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály
Szociális és Gyámügyi Osztály
Az ellenőrzés célja: Családok Átmeneti Otthona működésének ellenőrzése
- Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellenőrzési Osztály
Az ellenőrzés célja: A kontrollrendszer működésének vizsgálata értékelni az intézmény tevékenységének kontrolljait.
- Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Nyíregyházi Járási Hivatal
Népegészségügyi Osztály
Az ellenőrzés célja: Közegészségügyi-járványügyi ellenőrzés.

- Spinkler Tűzvédelmi Szolgáltató és Kereskedelmi KFT.
- OTIS Felvonó KFT. – Személyemelő Berendezés ellenőrzése

Személyi térítési díj

A Családok átmeneti Otthona ellátásáért fizetendő személyi térítési díj mértéke az 54/2011.(XII.16.) önkormányzati rendelet 1.számú melléklet szabályozása szerint kerül meghatározásra.

Az intézményi térítési díj:15.600.-Ft/fő/hó, 520.-Ft/fő/nap

A személyi térítési díj mértéke a következő módon kerül meghatározásra:

Gyermekek száma	Egy főre jutó havi rendszeres jövedelem %-a
1	33
2	25
3 vagy több	20

Az ellátott a térítési díj megállapításáról külön értesítést kap.

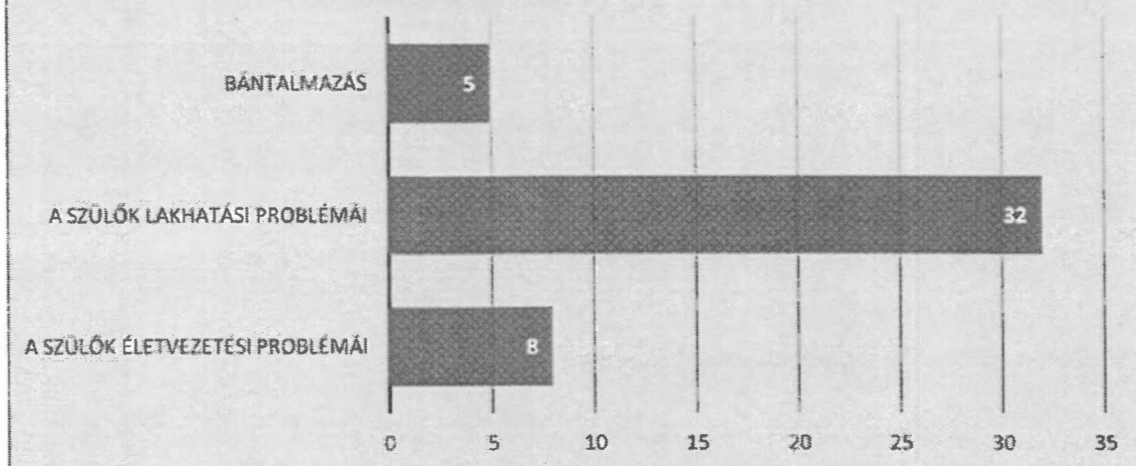
Az ellátást igénybe vevő a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 16. § (1) bekezdésnek megfelelően a személyi térítési díjat az igénybevétel napjától havonként - ha a települési önkormányzat, a megyei fenntartó vagy a megállapodás másként nem rendelkezik – az átmeneti gondozásért fizetendő személyi térítési díjat a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig bizonylat ellenében befizeti.

Az ellátást igénybe vevő családok elsődleges jövedelemforrása a gyermekek után járó juttatások, úgymint a családi pótlék és a gyermekgondozási segély, illetve a közcélú foglalkoztatás keretében történő foglalkoztatás jellemző. Az intézményben a fizetési morál megfelelő. Nyilvántartott díjhátralékról negyedévente a fenntartót tájékoztatjuk a térítési díjhátralék behajtása vagy a behajthatatlan hátralék törlése érdekében.

Kihasználtság

Az intézmény kihasználtsága 2017. évben		Az intézmény kihasználtsága 2016. évben	
Kihasználtság rögzített ellátottakhoz viszonyítva (%-ban)	96,7	Kihasználtság rögzített ellátottakhoz viszonyítva (%-ban)	92,5
Naponta átlagosan az ellátást igénybevevő ellátottak száma (fő)	37	Naponta átlagosan az ellátást igénybevevő ellátottak száma (fő)	37

Az ellátott gyermekek száma az elhelyezést kiváltó probléma szerint



A szülők lakhatási problémái



2017. évben 19 család költözött be az intézménybe, az 59 főből 32 fő volt a gyermek. A 2016. évhez viszonyítva ez az adat növekedést mutat. 2016. évben 1 családdal nőtt az ellátást igénybe vevők száma, 2017. évben 6 családdal. A kiköltözött családok száma 2017. évben 16 volt, amely 58 fő ellátottat jelent.

Az átmeneti gondozás eredményességét mutatja az ellátást igénybe vevők számában történő változás, a mutatószámok növekedése. Az intézmény alapelveiben megfogalmazottaknak megfelelően odafigyel arra, hogy az ellátást igénybe vevők intézményi jogviszonyának megszüntetése a család lakhatási körülményeinek rendezését jelentse, a szolgáltatást igénybe vételét jelentő okok megszüntetését.



A családgondozó az adminisztráció vezetése során a 235/1997. (XII.17.) kormányrendeletben, és a „Gyermekeink védelmében” elnevezésű nyilvántartási rendszer módszertani kézikönyvben foglaltaknak megfelelően jár el.

Munkája során a következő adatlapokat tölti:

IX. sz. adatlap

„T”-Törzslap

„ÁTG-2” – Egyéni gondozási-nevelési terv átmeneti gondozás esetén

„ÁTG-3” – Családgondozási lap átmeneti gondozásban

„ÁTG-4” – Helyzetértékelési lap átmeneti gondozás esetén

A 2017. évben újra gondoltuk és átdolgoztuk az intézmény szakmai programját, illetve az ahhoz tartozó megállapodást és a házirendet, amelyet a fenntartó a Nyírségi Többcélú Kistérségi Társulás jóváhagyott. A szakmai anyagok továbbfejlesztésének elsődleges célja, az átmeneti gondozás eredményesebbé és hatékonyabbá tétele volt.

Problématípusonként a szolgáltatás igénybe vétele indoklásaként az ellátást igénybe vevők, elsődlegesen az anyagi nehézségek és az abból következő lakhatási problémák rendezetlenségét nevezték meg. Gyermekvédelmi szakemberekként azonban a következő problémákat is tapasztaltuk:

- gyermeknevelés,
- gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség,
- magatartászavar,
- családi konfliktus szülő-szülő között, szülő-gyermek között,
- fizikai bántalmazás,
- életvezetési probléma,
- fogyatékoság, retardáció

A családok átmeneti otthonában működtetett szolgáltatásainkat –facilitálás, mediáció, iskolai felzárkóztatás- a tapasztalt problématípusok és az ellátást igénybe vevők szükségleteihez igazítva hoztuk létre és működtetjük. A konfliktuskezelési szolgáltatások célja, hogy az ellátást igénybe vevők problémamegoldó képességét tudjuk fejleszteni saját erőforrásaikra támaszkodva.

Az átmeneti gondozás keretében új problémaként találkoztunk a 2017. évben az ellátást igénybe vevők részéről, hogy lakhatási körülményeik rendezésére a nyilvánosság, a közösségi internetes fórumok és a média segítségét próbálták és igyekeztek felhasználni. A segítséget kérő kezdeményezések nem vezettek tényleges és tartós eredményre, viszont a valóságtól eltérő, torz információk kerültek nyilvánosságra, amely sem a gyermekek, sem az intézménybe élő családok, sem pedig az intézmény érdekeit nem szolgálták.

A szakmai feladatok ellátásán kívül nagy hangsúlyt fektetünk a családok szabadidős tevékenységeinek színesebbé tételére, a család egységének erősítésére programjaink által. A saját lebonyolítású rendezvényeken, állandó programokon kívül külső előadók, önkéntesek is színesítik a családok napjait. Továbbra is népszerűek a heti rendszerességgel tartott zenés-táncos gyermekcsoport program, illetve a kézműves foglalkozások, valamint az iskolai szünidőkben szervezett prevenció-és szabadidős programjaink.

Az intézmény a nevezetesen ünnepekhez kapcsolódóan rendszeresen a családokkal közösen szabadidős foglalkozásokat, szabadidős programokat szervez. A programok megvalósításában nagy hangsúlyt fordítottunk a hagyományok ápolására, illetve a szabadidő hasznos eltöltésére. A szabadidős programok keretében a gyermekek és a családok különböző az adott ünnepekhez kapcsolódóan dekorációs tárgyakat készítenek, az intézmény díszítésében, dekorálásában együttesen vesznek részt.

A 2017. évben is az átmeneti otthonban szerveztünk télkergető farsangi mulatságot, a Nyíregyháza Rendőrkapitányság Közlekedérendészeti Osztályával közösen a nyári szünetben közlekedésbiztonsági előadást és interaktív programot szerveztünk, ahol kiemelt figyelmet fordítottunk arra, hogy a hátrányos helyzetű gyermekek leküzdve társadalmi hátrányaikat, már egészen kicsi kortól, játékos formában megtanulják a gyalogos-, a kerékpáros-, és a tömegközlekedés alapszabályait. Az őszi iskolai szünetben az Első Nyíregyházi Lions Club önkénteseivel közösen kirándulást szerveztünk a gyerekeknek, a halloween szimbólumát jelképező vicsorgó töklámpát készítettünk, látogatást tettünk a Tuzson János Botanikus Kert-Nyíregyházi Egyetemre, majd a Márton nap jegyében kézműves foglalkozással búcsúztattuk az őszi szünetet. Mikulás ünnepéhez kapcsolódóan az átmeneti otthon gyermekeit a Nyíregyháza Spartacus Football Club Kft. játékosai látogatták meg, akik a személyes találkozással felejthetetlen élményt okoztak a gyermekeknek, emellett személyre szóló ajándékkal is meglepték őket. Az évvégéhez és a karácsonyhoz közeledve az idei évben is nagyon sok felajánlásban volt részünk, mind lakosság, mind pedig szervezetek részéről. Karácsony ünnepét még szebbé és gazdagabbá tette Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Nyíregyházi Járási Hivatal, a Nyíregyházi Kölcsey Ferenc Gimnázium, a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Rendőr-főkapitányság, Kelet-Magyarországi Speciális Mentők Egyesület, a Szent Imre Katolikus Gimnázium, Általános Iskola, Kollégium és Óvoda Óvodai Tagintézménye, a Nyíregyházi Állatpark Nonprofit Kft., Nyíregyházi Waldorf Iskola és a Nemzeti Agrárgazdasági Kamara bőséges adományaival.

A 2017. évben is a települési önkormányzatok kötelezően ellátandó feladat keretében szünidei gyermekétkeztetést biztosítottak a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek részére, amelyben az intézményünkben ellátást igénybe vevő gyermekek is részesültek.

Intézményünk rendszeresen terephelye hosszabb, rövidebb ideig tartó gyakorlatot teljesítő hallgatóknak, akik a Debreceni Egyetem OEC Egészségügyi Kar Szociális és Társadalomtudományi Intézet Társadalomtudományi Tanszékéről és a Nyíregyházi Egyetem

Pedagógus Képző Kar Szociálpedagógia Tanszékéről érkeznek, illetve OKJ képzés formájában kisgyermek gondozó-nevelő hallgatóknak is gyakorlati terephelyet biztosít.

Intézményünk a 2017. évben is fokozottan odafigyelt arra, hogy az intézmény egységként tudjon működni ennek érdekében olyan közösségépítő, rekreációs programokat szerveztünk, amely a segítő szakemberek pszichés- és mentális feltöltődését biztosították.

Az átmeneti otthonban a szakemberek hatékonyabb együttműködését segíti, hogy negyedévente intézményi szabadnap keretében javítjuk a teamen belüli kommunikációt, a belső konfliktusokat segítünk feldolgozni, illetve minden olyan problémát, konfliktust kezelünk ezen alkalmakkor, amit munkahelyi körülmények között nem kivitelezhető.

A 2017. évben évnyitó ünnepségként farsangi mulatságot szerveztünk, "Legyünk újra gyermekek" csapatépítő tréningen vettünk részt a 16. számú Aprajafalva Bölcsődébe, december hónapban pedig az év zárásaként az intézmény dolgozói közös karácsonyi ünnepségen vettek részt.

Nyíregyházi Gyermek Átmeneti Otthona

A gyermekek átmeneti otthona sajátos helyet foglal el a gyermekjólét és a gyermekvédelem intézményrendszerében, a családot erősítő ellátások között. Egyrészt a gyermek teljes körű ellátásán keresztül egy időre otthont nyújt azon gyermekeknek, akik a családjukban jelentkező problémák miatt ideiglenesen nem nevelkedhetnek otthon, másrészt a segítség a család egészére, a család egységének mielőbbi helyreállítására irányul. Ebben a folyamatban a szülő intenzív részvétele meghatározó.

Gyermekek átmeneti otthonába a szülő vagy gyermek kérelmére, illetve védelembe vétel melletti kötelezéssel átmeneti időre olyan gyermekek kerülnek, akiknek az ellátása ideiglenesen (elégtelen lakhatás, a szülő egészségi állapota, életvezetési problémája, indokolt távolléte vagy más akadályoztatása miatt) a családban nem biztosítható, vagy ennek hiányában a gyermek ellátás és felügyelet nélkül maradna.

Az átmeneti gondozás a szülő, illetve törvényes képviselő kérésére, beleegyezésével történik, írásbeli megállapodás alapján, a problémák megoldásának időtartamára. Fontos, hogy a szülő továbbra is gyermeke képviselője marad. Munkatársaink szorosan együttműködnek a család- és gyermekjóléti szolgálattal, a család- és gyermekjóléti központtal annak érdekében, hogy család problémái minél hamarabb megoldódjanak. A gondozás a helyzet rendeződéséig (akár néhány nap) de legfeljebb 12 hónapig tarthat, és szükség esetén 6 hónappal, illetve a tanév végéig meghosszabbítható. Védelembe vétel keretén belül a gyámhatóság kötelezően előírhatja a szolgáltatás igénybevételét. Az átmeneti gondozás alatt (amennyiben a gondozás időtartama meghaladja az 1 hónapot) egyéni gondozási-nevelési terv készül. Ennek keretein belül történik meg az ellátás indokának definiálása, valamint a feladatok meghatározása, hogy a gyermek minél hamarabb újra a családjában élhessen. Otthonunk elősegíti a rendszeres kapcsolattartást a szülő és a gyermek között, biztosítjuk a szülő részvételét a gyermek életében, hogy kötődésük a legkevésbé sérüljön.

Az intézmény 16 férőhelyes, családiasan berendezett, 6-18 éves gyermekeket fogad, akiket 2-4 ágyas szobákban helyezünk el, számukra teljes körű ellátást, biztonságot, az intézmény munkatársainak személyes, segítő munkája révén nyugodt légkört, életkoruknak és állapotuknak megfelelő életfeltételeket biztosítunk. Segítjük a tanulásukat és szabadidejük hasznos eltöltését. A gyermekek eredeti intézményi kapcsolatai (óvoda, iskola, védőnő,

házi orvos) az esetek többségében továbbra is változatlanul fenntarthatók. Szállításukat kisbusszal végezzük, de a nagyobbak bérlettel, önállóan közlekedhetnek. Bekerüléskor jelezzük az iskola felé a gyermek elhelyezésének tényét, s örömdetes, hogy az osztályfőnökök, a gyermekvédelmi felelősök partnerek abban, hogy naprakészen követhessük a gyermekek előrehaladását, iskolába járását (pl. azonnal jelzést kapunk, ha nem mennek iskolába, de sajnos vannak olyanok is, akik minden lehetőséget megtalálnak az iskolakerülésre). Külön üzenő füzetben tájékoztatjuk egymást, illetve az e-napló hozzásegít bennünket ahhoz, hogy friss információkat kapjunk az iskolákban történtekről.

A teljes körű ellátás keretében a gyermekek napi ötszöri étkezésben részesülnek. Iskola időben tízórait, ebédet és uzsonnát az oktatási intézményekben kapnak, ezen kívül vásárlással biztosítjuk, hogy életkoruknak megfelelően összeállított, változatos reggelen és vacsorában részesüljenek. Váratlan helyzet esetén gondoskodunk arról, hogy tartós, alapvető élelmiszerek mindig rendelkezésre álljanak.

A gondozott gyermekek életkorukhoz mérten zsebpénzt is kapnak (10 év alattiak 1425 Ft/hó, 10-14 év közöttiek 3705 Ft/hó és a 14 év fölöttiek 5130 Ft/hó), mely segíti a beosztás, gazdálkodás tanulását.

Az ellátásért a törvényes képviselő a jogszabályban meghatározott mértékben térítési díjat fizet, melynek dokumentálása tekintetében a Gyvt., a 328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet, és a helyi önkormányzat rendeletei az irányadóak. A térítési díj mértékét a beszerzett jövedelemigazolások alapján számoljuk ki, mely függ az egy főre eső jövedelemtől, illetve a bekerült gyermekek számától. Gyakori hiányosság, hogy a szülők nem hoznak igazolást a jövedelmükről, csak „bemondás” alapján tudjuk megállapítani a térítési díjat. A családok jövedelme alacsony, gyakori, hogy nehéz körülmények között élnek. Munkaviszonyuk leginkább alkalmi munka, mindennemű szerződés nélkül. A legális jövedelmük többnyire saját jogú nyugdíjszerű és egyéb rendszeres ellátásból tevődik össze (különböző szociális támogatások, gyes, nevelési ellátás, iskoláztatási támogatás). Mindez kihatással van a térítési díjak fizetésére is. De azért sikerült elérni, hogy a sokszor jelképes összeget a gyermekek után járó juttatásokból kifizessék.

A gyermek és hozzátartozója közötti kapcsolattartást az intézmény házirendje alapján biztosítjuk, látogatáskor pedig kulturált és zavartalan körülmények állnak rendelkezésre.

Dolgozóink feladata tudatosítani a szülőben a szülő-gyermek kapcsolat fenntartásának fontosságát. A különösen kiélezett szülő-gyermek konfliktus esetén, szükség lehet a szülő és a gyermek közötti közvetlen találkozás ritkítására. Ennek az a célja, hogy a sebek mindkét félben gyógyuljanak. Közben mind a szülőt, mind a gyermeket konfliktusuk rendezésére, továbbá kapcsolatuk újraépítésére készítjük fel, és amint lehetséges, a személyes találkozásokat ösztönözzük.

Dolgozói létszámunkat a gyermekvédelmi törvényben előírt szakmai létszámnak megfelelően sikerült kialakítani. Az elmúlt évben több személyi változás történt intézményünkben (nyugdíjba vonulás, munkahely váltás), s a helyettesítő kollégák felvétele folyamatban van. A dolgozók rendelkeznek a munkakörük betöltéséhez szükséges képesítéssel, s bekerültek a személyes gondoskodást végző személyek nyilvántartásába. Továbbképzésük tervezett, s ennek megfelelően folyik ismereteik bővítése. Sajnos kevés az olyan képzések palettája, amelyek igazán szakmába illőek, illetve az is gondot okoz, hogy nem ingyenesek. Az elmúlt években szakmai műhelyt hozott létre az Átmeneti Gondozást Ellátók Érdekvédelmi Szövetsége (ATOSZ), melynek munkájába mi is bekapcsolódtunk.

A bekerüléskor legtöbb esetben a Nyíregyházi Családsegítő és Gyermekjóléti Központ van a segítségünkre, mert többnyire kapcsolatban állnak a családdal. Ha a családgondozás során úgy látják, hogy segítség lenne a gyermekek elhelyezése, akkor tájékoztatást adnak intézményünkről.

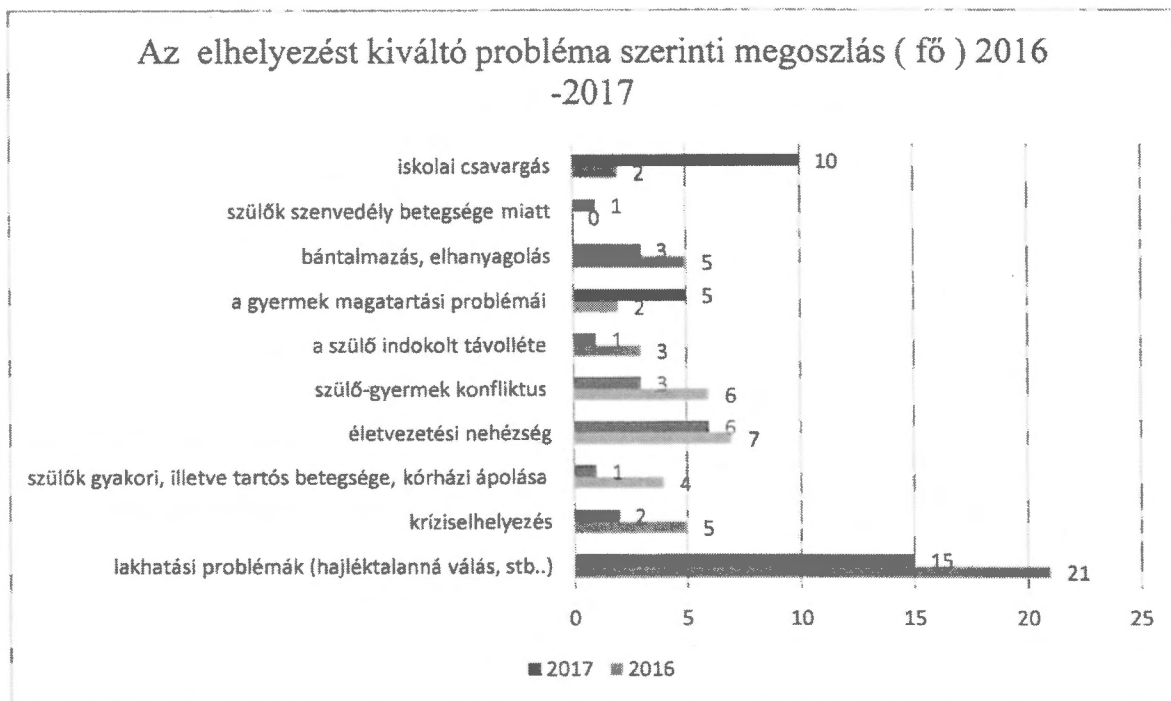
Ellátási területünk egyre több településre terjedne ki, de az iskoláztatás folytonossága nem biztosítható a nagy távolság miatt. Ez abban az esetben működhet, ha a gyermek magántanuló, vagy középiskolás és önállóan tud közlekedni az iskola és az intézmény között. 2017-ben így 6 főt gondoztunk a kistérségből. Hárman középiskolások, ketten helyi általános iskolába járt, egy gyermek pedig magántanuló volt.

Milyen okai lehetnek az átmeneti gondozás igénybevételének?

Az átmeneti gondozás igénybevételének okai széleskörűek, összetettek. Ezek között megjelennek a lakhatási problémák, a szülő betegsége, a szülő távolléte, a szülő életvezetési problémái, szenvedélybetegsége, családon belüli konfliktus, a gyermek magatartási problémái, iskolai csavargás, a bántalmazás, elhanyagolás.

Az ellátás igénybevételének oka a „hozott” probléma rendszerint csak a valóság egy szelete, és az átmeneti gondozás alatt az eset feltárása során több gondra is fény derül.

Az ellátott gyermekek között évről évre nő a 6-13 és a 14-17 évesek aránya. A serdülők nagymértékű jelenléte, valamint az ezen életkorban mutatkozó problémák összetettsége következtében a gyermekek átmeneti otthonában folyó szakmai munka jelentős részét alkotja a serdülőkkel végzett segítő tevékenység.



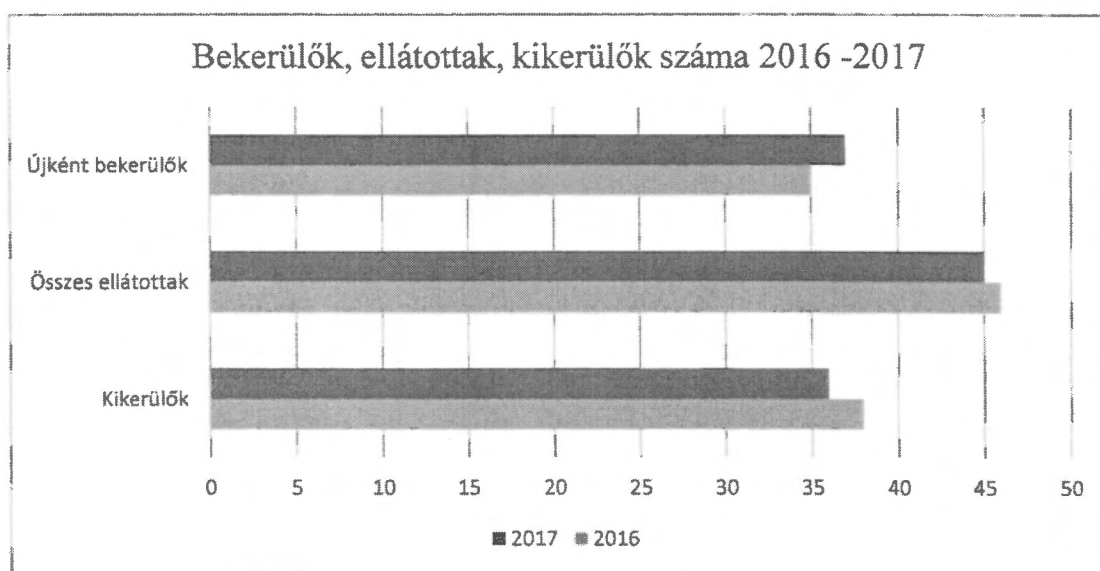
A diagram adataiból megállapítható, hogy a gyermekek átmeneti otthona szolgáltatásainak igénybevétele tekintetében kiemelkedő szerepet töltenek be a szülő életvezetési problémái, a lakhatási elégtelensége, a családi konfliktusok és a gyermek magatartási problémái.

Új jelenséggént figyelhető meg az iskolai csavargás emelkedése. Mivel a probléma összefügg a gyermek magatartásából eredő szülő-gyermek konfliktussal, illetve a serdülőkori krízissel, az adatok elemzése együtt szükséges. A három szempont szorosan összefügg egymással. Egyrészt a családon belüli konfliktusok meghatározó részét alkotja a szülő-gyermek közötti konfliktus, másrészt a gyermek magatartási problémái szoros kapcsolatban állnak a család működési zavarával.

Az átmeneti gondozás során alkalmazott eljárások és módszerek megválasztását az a probléma határozza meg, amelyre megoldást kell találni. Emiatt az esetek kezelése egyedi, és a gondozási-nevelési tervben rögzítettek alapján zajlik.

Az együttműködés hiánya nagyban megnehezíti a gondozást. Problémát okoz, hogy a szülő nem elérhető, sürgős esetben nem tudjuk informálni, s mi sem tudunk megerősítést kapni a gyermekkel kapcsolatos megoldandó helyzetben

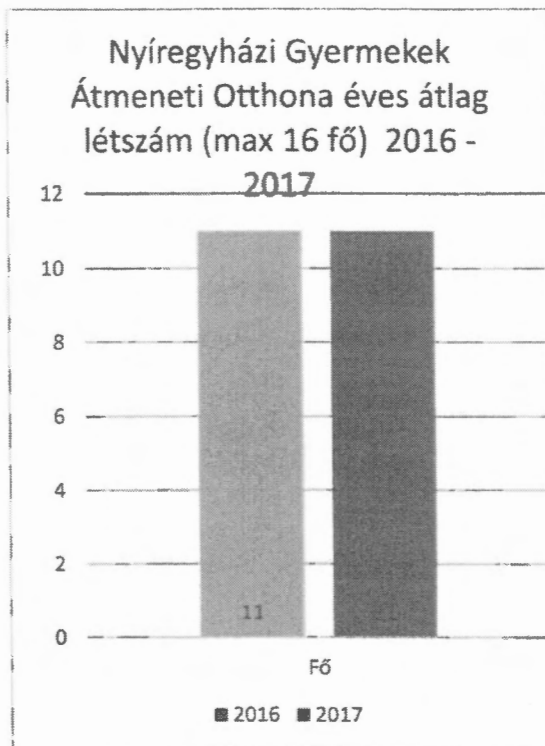
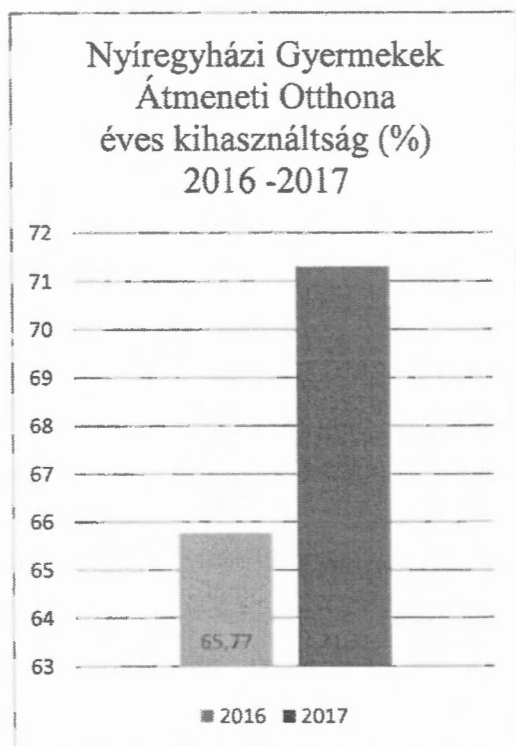
Minden eset más és más, minden helyzet egyedi megoldást igényel. Minél több eszköz van a kezünkben, annál hatékonyabban tudunk segíteni. Persze ehhez nélkülözhetetlen, hogy legyen a településen jól működő átmeneti gondozás, krízis esetén igénybe vehető segítség, valamint legyen együttműködő a család.



2017-ben 37 gyermeket vettünk fel. Az előző évről átgondozott gyermekekkel együtt 45-öt láttunk el. Az átmeneti gondozásból 36-an kerültek ki, akik közül 25-en kerültek vissza családjukba, 7 gyermek esetében más gyermekvédelmi intézkedésre került sor és négyen családok átmeneti otthonába kerültek. 2017. 12. 31-én 9-en tartózkodtak bent. Ezek az adatok 71%-os kihasználtságot és 11 fős átlagléttszámot eredményeztek.

A gondozási idő hosszát a probléma összetettsége befolyásolja. A cél az, hogy a bentlakó gyermekek minél hamarabb visszakerülhessenek a családjukba. A 2016-os és a 2017-es évet összehasonlítva az alábbiak szerint alakult a gondozási idő:

Év	Csak ideiglenes gondozásban részesült	0-3 hónap	4-6 hónap	7-10 hónap	11-12 hónap	12 hónapnál több	Összesen
2016.	12	14	6	3	0	3	38
2017.	2	20	8	3	0	3	36



2016-hoz viszonyítva kisebb mértékben nőtt a kihasználtságunk, de ezt továbbra is az alábbi tényezők befolyásolják:

1. Együttműködés hiánya mind a szülő, mind a gyermek részéről (nem tartják be az együttműködési megállapodást, házirendet),
2. Életkori adottságból adódóan megtagadják az elhelyezést (korlát, szabály, kötöttség, házirend, rendszeres iskolába járás stb. miatt),
3. Még mindig él az a tévhit, hogy a gyermek végleg kikerül a családból,
4. A térítési díj megfizetése sokaknak nehézséget okoz, s inkább nem veszik igénybe a segítséget.
5. A kistérségből jelentkezőket iskolaváltás nélkül nem tudjuk fogadni, szükség lenne a közeli iskola partnerségére.

Emiatt rövidebb ideig tart (illetve hamarabb fejeződik be) a gondozás. Ez megnehezíti az étkeztetés, a szállítás megszervezését, kapcsolattartást az oktatási intézményekkel és a programok tervezhetőségét.

Az átmeneti gondozás eredményessége attól is függ, hogy hány gyermeket sikerül hazagondozni. Egyértelmű, hogy a kigondozás nagymértékben függ az előzőekben már taglalt bekerülési indoktól és a jól megtervezett kivitelezett, gondozás folyamatától. Az elmúlt két évet összehasonlítva közel azonos arányban kerültek haza, illetve szakellátásba. 2017-ben 4-en kerültek a családok átmeneti otthonába.

Év	Szüleihez hazakerült	Gyermekevédelmi szakellátásba került	Családok átmeneti otthonába került	Összesen
2016	30	8	0	38
2017	25	7	4	36

Nagy gondot fordítunk a gyermekek szabadidejének hasznos eltöltésére. A szabadidős tevékenységek során megpróbáljuk feledtetni otthoni problémáikat, ezzel is segítve személyiségük egészséges fejlődését.

A szabadidő a tanulás és a testi szükségletek kielégítésén túl fennmaradó szabad felhasználású idő. Ide tartozik minden olyan foglalatosság, amelyben mindenki önként vesz részt, akár azért, hogy kipihenhesse magát, szórakozzon, vagy társas kapcsolatait ápolja.

Ily módon a szabadidő testi-lelki feltöltődést és regenerálódást nyújt. A szellemi munkát végzők szívesebben töltik a szabadidejüket aktív pihenéssel. Akik fizikai munkát végeznek, előnyben részesítik a passzív pihenést, mint pl.: TV-nézés, olvasás.

Kötetlen tevékenységek a társasjáték, kézművesség, sportolás, természetjárás, tánc, játék stb.

A szabadidős tevékenységek lehetőséget nyújtanak az otthonban lakó gyerekeknek a személyiségkorrekcióra, fejlesztésre, pihenésre, regenerálódásra, kompenzálásra.

2017-ben is változatos szabadidős programokat, tevékenységeket szerveztünk gondozottainknak, figyelembe véve a gyerekek igényeit érdeklődését. A tanulmányi munka után otthonunk minden lakója eldöntheti, hogy a felkínált lehetőségek közül miben szeretne részt venni. A foglalkozásokba való bekapcsolódás önkéntes, a bentlakók maguk döntenek el, szabadidejüket mivel szeretnék eltölteni. Gyermekeink szívesen társasjátékoztak, kártyáztak, kézműveskedtek, sportoltak, játszottak.

A nagyobb tanulók, telefonjukon szeretnek internetezni és „facebookozni”. A kisebbek szívesen nézték a mesecsatornákon futó meséket, sorozatokat. Nagy előny, hogy az új otthonban lehetőségünk volt egy játszószoza kialakítására. Itt lehet babázni, építőjátékozni, színezni, rajzolni, mesét olvasni és hallgatni. Az alagsori nappali helyet biztosított a gombfocizáshoz és asztaliteniszezéshez egyaránt. Gondozottaink a foglalkoztató szobában gyakran vettek részt kézműves foglalkozásokon, ahol festettek, ragasztottak, nyírtak, „műalkotásokat” készítettek.

Tavasztól őszi tartó időszakban a gyerekek sokat játszottak, sportoltak a szabadlevegőn. Az óvoda korosztály szeretett hintázni, homokozni, csúszdázni, mászókázni. A fiúknál a sláger sportág természetesen a futball volt. A lányok leggyakrabban labdáztek, tollaslabdáztek, ugráló köteleztek, hullahopp karikáztek, aszfalt rajzoltak.

Havi lebontásban szervezett szabadidős programok:

JANUÁR:

A téli szünet utáni első nevezetes dátum január 6. Vízkereszt, Háromkirályok napja. Közösen leszedtük a karácsonyfa díszeit, s közben kulturális foglalkozás keretében megbeszéltük, hogy az adventi időszak lezárul és kezdődik a farsangi multságok ideje. Találós kérdéseket fejtettek meg a gyerekek a téli évszak témakörében. Legkedveltebb tevékenységek esténként a rajzolás, színezés, építőkockázás, meseolvasás és TV-nézés volt. Ebben a hónapban megbeszéltük azt is, hogy a madarak téli etetéséről gondoskodnunk kell és az otthon mögötti sportpályán ezt meg is tettük. Leesett a várva várt fehér hó, s ha tehettük jókat hancúroztunk, szánkóztunk, hógolyóztunk.

FEBRUÁR:

Új játékot tanultunk, aminek neve meseszövé. A játék során megadott szavakból kell a gyerekeknek egy mesét kitalálni. Ez a játék a szókincset, a mondatalkotási készséget és a gondolkodást egyaránt fejleszti.

A madarak ellátása tovább folytatódott ebben a hónapban is. Szép farsangi álarcokat készítettünk festéssel, színezéssel.

Megtartottuk az otthonban vidám farsangi multságunkat. A gyerekekkel tréfás farsangi verseket, mondókákat tanultunk, amelyet aztán mindenki elszavalt társai előtt is.

Gondozottaink színes, vidám jelmezekbe öltöztek. Vicces játékokkal szórakoztak, mint például lufifújó-verseny, székfoglaló. Farsangi karneválunkon tánccal búcsúztattuk el a telet.

MÁRCIUS

Az első tavaszi hónapban a nappalok egyre hosszabbak, március 21-én pedig pontosan ugyanannyi ideig tart a világosság és a sötétség. Mind ezt egy alma és egy fényforrás segítségével szimbolizáltuk.

Tavaszi dekorációt varázsoltunk krepp-papír, hurkapálca, ragasztó, hímzőfonal segítségével. Gyönyörű tavaszi virágokat készítettünk, mint például: krókusz, tulipán, szegfű. Új játékot is tanultunk, a neve virágstaféta. Megbeszéltük és megfigyeltük a tavasz első bizonyítékait, a fák ébredését, rügyfakadását. Beszélgettünk a tavaszi szeszélyes időjárásról.

Március 15-ére kokárda készült a bejárati ajtóra. Nemzeti színű szalagból kokárdát varrtak a gyerekek, amelyet az iskolai ünnepségen viseltek.

ÁPRILIS

Április 1-je a tréfálkozások, jókedvű beugratások napja. Ezen a napon a gyerekek megviccelték egymást tréfás beugratókkal.

A megszokott játékok mellett találós kérdésekkel szórakoztatták egymást a gyerekek.

Játék: Ki tud több találós kérdést kitalálni?

Készültünk következő ünnepünkre, a húsvétra. A kisebbek örömmel színezték a húsvét jelképeit, a tojást, a nyuszt, a csibét, a bárányt, a tavaszi virágokat. A fiúk locsolóverseket tanultak, hogy húsvét napján méltóképpen meglocsolhassák lány társaikat.

Folytattuk az időjárás megfigyelését, a tavasz kibontakozását, az elköltözött madarak visszaköltözését. Egyre több időt töltöttek gyermekeink a szabadban focizással, labdázással.

MÁJUS

A május elsején a népi hagyománynak számító májusfa állítás szokását és jelentését elevenítettük fel.

A hónap első vasárnapján az édesanyákat ünnepeltük meg. A gyerekek családonként készítettek üdvözlőlapot anyukájuknak. Festékbe mártott ujjaik lenyomatával virágcsokrot formáztak meg a képeslapra. Anyák napi verset, köszöntőt tanultak meg, amit az elkészített ajándék kíséretében mondtak el otthon.

Szabadtéren egyre több játékra volt lehetőség, így sokat tartózkodtak gyermekeink a szabadlevegőn.

Május végén megünnepeltük a gyermeknapot. A karácsonyi támogatóink visszatértek hozzánk és gondozottainknak pizzát és ajándékokat hoztak, és mi vidám játékokkal szórakoztattuk őket. Egy plakátot is készítettünk a gyermeknap alkalmából, felhívva a figyelmet arra, hogy ezen a napon, a világ minden gyermeke megérdemli az ünneplést és a megajándékozást.

JÚNIUS

Június közepétől kezdődik a nyári szünet, erre készülve megbeszéltük a nyári időjárásban (forróság, napszúrás) rejlő veszélyeket. A tanévet egy lapcsánka sütő partival ünnepeltük meg. Az otthon számára vásárolt kerti kádban a gyerekek gyakran fürdöztek, pancsoltak meleg idő esetén. Sok időt töltöttek az intézmény mögötti játszótéren, hintázással, csúszdázással, homokozással, fogócskázással, labdázással. „Kavicskirakó” játékot a kisebb gyerekekkel játszottuk. Ez a fejlesztőjáték a kisebb, nagyobb, emelkedés, csökkenés fogalmának elsajátítását is segíti. Udvari játékaink: ugróiskola, „Mókusok ki a házból!”, kugli, aszfaltrajz készítés. A gyerekekkel gondoztuk az otthon körül kirakott muskátlikat, ültetett virágokat.

JÚLIUS

Júliusban érik a legtöbb gyümölcs. A gyerekek több alkalommal is voltak „vezető” Ilike néni kertjében gyümölcsszüreten. Nagy sétákat tettünk a településen megfigyelve a természet sokszínűségét. A kanális partra, sportpályára kilátogatva megismerkedtek a gyerekek az itt fellelhető mezei és gyógynövényekkel. Ebben az időszakban gyermekeink gyakran megtapasztalják a rovarcsípések (szúnyog, méh) kellemetlen hatását, ezért megelőzésre és védekezésre nagy gondot fordítottunk.

Moziba is ellátogattunk, ahol a Gru 3 című mesefilmet nézték meg a gyerekek.

Legnépszerűbb udvari játékaink a cicázás, labdaiskola, fogócska voltak. Sikere volt a rollereknek, melyekkel önfeledten suhantak a gyerekek.

AUGUSZTUS

Augusztusban folytatódott az otthon körüli virágok gondozása, amit a gyerekek nagy örömmel végeztek. Jó idő esetén gondozottaink szívesen fürdöztek a kerti kádban.

Nagy sétákat tettünk a faluban, gyakran ellátogattunk a közösségi park játszótérére is. Ilyenkor a délelőtti itt töltöttük játékkal, sportolással. A megszokott szabadtéri eszközökön kívül, itt egy „csúszkát” is felállítottak, ami a gyerekek körében nagy népszerűségnek

örvendett. A tízórait és a frissítőt is itt fogyasztottuk el, megpihenve a nyárfák hűs árnyékában. Ezeken, a kis kirándulásokon alkalmunk volt megfigyelni a mezei rovarokat, bogarakat, lepkéket. A lányok az itt nyíló virágokból szép koszorúkat fontak. Újabb mozi látogatáskor megnéztük a Thor c. filmet, melyet 3 D-ben élvezhettek a gyerekek.

Ebben a hónapban bőséggel érnek a nyári és kora őszi gyümölcsök. Ennek betakarításában, valamint elfogyasztásában a gyerekek is részt vettek „vezető” Ilike néni kertjében. A kirándulások alkalmat adtak a természetben történő változások megfigyelésére, hisz már bágyadtabb a napfény, sárgállanak a levelek.

SZEPTEMBER

Szeptember 1-je az iskolakezdés napja. Az első héten kézműves foglalkozások keretében, a gyerekekkel befedtük és a nevükkel elláttuk a füzeteket, könyveket. Másik kedvelt elfoglaltság az őszi falevelek, termések gyűjtése, amiből asztali dekoráció, különböző figurák, őszi képek készültek. Ez az időszak alkalmas sétákra, a színes őszi természet megfigyelésére. Amikor az időjárás engedte, a tanulmányi munka után sokat játszottak gyerekeink a szabadban. Kedvelt játékok a focizás, tollaslabdázás, kiütős, fogócskázás voltak. Szeptember végén rendezték meg a Tirpák fesztivált, ahova a hétvére bent maradó gyerekekkel ellátogattunk. Jó programok voltak, és mi szem szájnak ingere, mindent megkóstoltak.

OKTÓBER

Az intézményt az ősz színeivel díszítettük fel. A gyerekek segítségével, festéssel és ragasztással őszi fákat ábrázoló nagy faliképet készítettünk. A termések, levelek színes kavalkádja, fejlesztő eszközként is szolgál. Gyerekeink így játszva megtanulhatják például a színeket, a kisebb és nagyobb fogalmát. A szép őszi időben még mindig a szabadtéri játékokat részesítettük előnyben. Hagyományos játékaink mellett, új játékot is tanultak gondozottaink. A játék neve: „Ledobó játék”. Ebben a játékban egymás dióját kell eltalálni, aki több diót gyűjtött az győz.

NOVEMBER

Ebben az évszakban helyezzük ki a madaraknak szánt téli eleséget, különböző magvakat, szalonnabőrt. Természetesen ezt a tél folyamán mindig pótoljuk.

A hideg idő miatt, szabadidős tevékenységeinket az otthon falai között tartottuk meg. Óvodás és alsó tagozatos gyerekekkel, ősszel kapcsolatos mondókákat, verseket tanultunk. A tanulók szívesen rajzoltak a játékszoba falára felragasztott „rajzlapra”. Kisebb gyermekeink körében

nagy sikert aratott a hatalmas papírdoboz felállítása, amit házikó vagy búvóhelyként használtak játékaikban. Már hozzánk is begyűrűzött a halowen „örület”, így a gyerekek kívánságára rémségeket rajzoltunk, dekoráltunk az otthonfalaira, ablakaira.

DECEMBER

Ez a hónap az advent időszaka, ennek megfelelően feldíszítettük a gyermekotthont. Mindenki izgatottan várta már az ünnepi készülődést, amiben aktívan részt is vettek. December 3-án moziba látogattunk, a film címe: Egy rém boldog család. Utána a karácsonyi forgatagot tekintettük meg, a sétálóutcában. December 6-án, a Mikulást várták gyermekeink nagy izgalommal. A cipőket, csizmákat gondosan megpucolták, és ebben találták meg mikuláscsomagjaikat.

Mikulás elmúltával a karácsonyi műsorunkra készültünk. Esténként verseket, mondókákat, rövid történetet, dalocskát gyakoroltunk, hogy a Karácsonyi estünkön méltóképpen elő tudják adni. Ünnepségünkön kedves adományozók is részt vettek. A műsor után az ajándékok bontogatásakor, jó volt látni a gyerekek csillogó szemét. Köszönjük adományozóinknak nagylelkűségét.

Nyíregyháza, 2018. január 30.



Dr. Cs. K. K.
igazgató

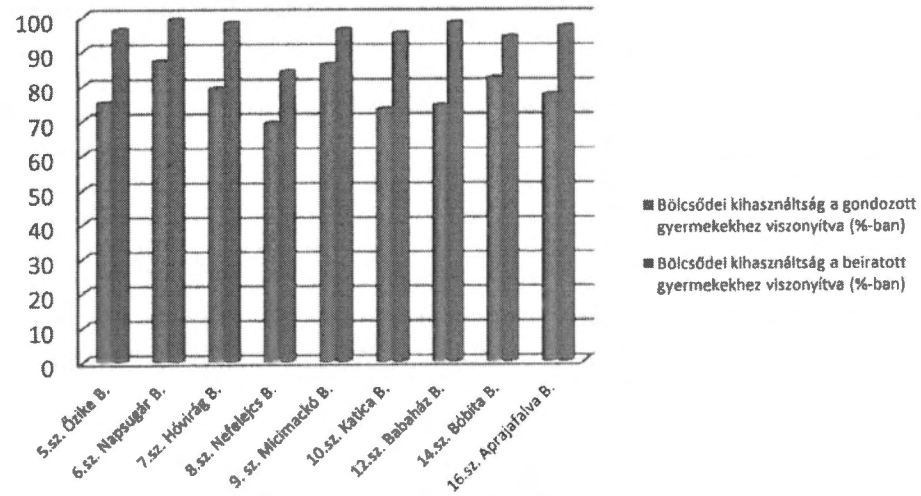
2018. 05. 24.

1. sz. táblázat

Kimutatás a 2017. évi működésről

Adatszolgáltató bölcsődék	1 évesnél fiatalabb, felvett gyermekek száma	Munkanapok száma	Engedélyezett férőhelyek száma	Napi nyitvatartási órák száma	Lehetséges gondozási napok száma	Teljesített gondozási napok száma	Normatíva lehívásához figyelembevehető gondozási napok száma	Naponta beíratott gyermekek száma	Beíratott gyermekek napi száma havi szinten	Bölcsődei kihasználtság a gondozott gyermekekhez viszonyítva (%-ban)	Bölcsődei kihasználtság a beíratott gyermekekhez viszonyítva (%-ban)	Bölcsődei kihasználtság a normatíva lehívásához figyelembevehető gondozási napokhoz viszonyítva	Naponta átlagosan az ellátást igénybevevő gyermekek száma	Üres férőhelyek száma, a naponta beíratott gyermekek számához viszonyítva	Elutasított bölcsődei ellátásra irányuló kérelmek száma	A teljesített gondozási napokhoz képest lehívható normatíva
5.sz. Őzike Bölcsőde	2	240	76	10,5	18240	13664	15828	76	17431	75	96	87	57	0	0	115,84
6.sz. Napsugár Bölcsőde	5	240	24	10,0	5760	4996	5595	24	5718	87	99	97	21	0	0	111,99
7.sz. Hóvirág Bölcsőde	0	240	40	10,5	9600	7562	8669	40	9386	79	98	90	32	0	0	114,64
8.sz. Nefelejcs Bölcsőde	2	240	130	10,5	31200	21544	25072	122	26285	69	84	80	90	8	0	116,38
9.sz. Micimackó Bölcsőde	1	240	50	10,5	12000	10297	11072	48	11566	86	96	92	43	2	0	107,53
10.sz. Katica bölcsőde	1	240	104	10,5	24960	18139	20827	99	23665	73	95	83	76	5	0	114,82
12.sz. Babaház Bölcsőde	2	240	106	10,5	25440	18829	22317	104	24862	74	98	88	78	2	0	118,52
14.sz. Bóbita Bölcsőde		240	80	10,5	19200	15707	16795	76	18135	82	94	87	65	4	0	106,93
16.sz. Aprajafalva Bölcsőde	1	240	106	10,5	25440	19582	22218	103	24628	77	97	87	82	3	0	113,46
Összesen:	14	240	716		171840	130320	148393	692	161676	76	94	86	543	24	0	113,87

Diagram a bölcsődék kihasználtságáról



2.sz. Táblázat

Álláshelyek, foglalkoztatottak részletező adatai a 2017. évben

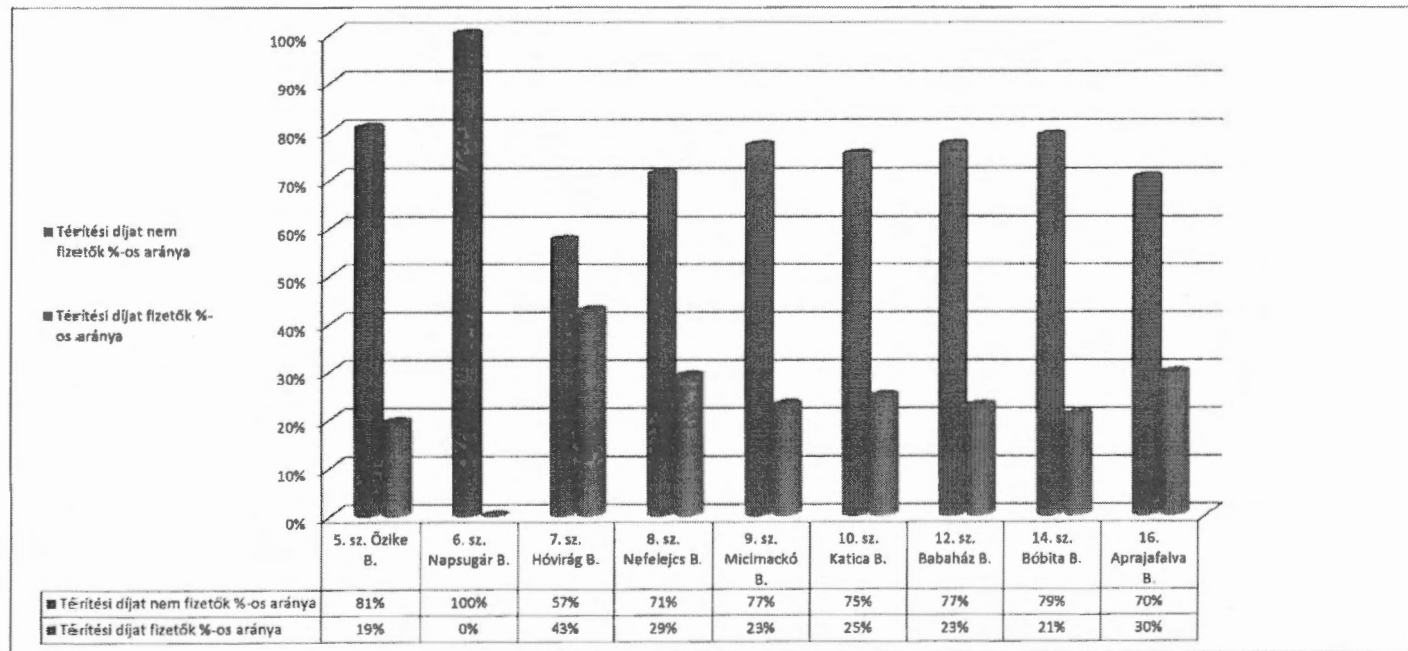
Bölcsődék	Összes engedélyezett álláshelyek száma	Engedélyezett kisgyermeknevelői álláshelyek száma (ebből 1 fő bölcsődevezető)	Főiskolai egyetemi végzettséggel is rendelkező kisgyermeknevelők száma	Szakképzett kisgyermeknevelők száma	Pályakezdő (1 évnél kevesebb tapasztalattal rendelkező) kisgyermeknevelők száma	Betöltetlen kisgyermeknevelői állások száma	Közmunka program keretében foglalkoztatott kisgyermeknevelők száma	Nyugdíj korhatárt öt éven belül elérő kisgyermeknevelők száma	Engedélyezett technikai foglalkoztatottak száma	Ebből (L sor) bölcsődei dajkák száma	Betöltetlen technikai dolgozók száma	Közmunka program keretében foglalkoztatott technikai dolgozók száma	Engedélyezett élelmezésvezetői álláshelyek száma	Bölcsőde orvosi álláshelyek száma (nem teljes munkaidőben: 4 óra/csoport/hó)	Megszűnt közalkalmazotti jogviszonyok száma	Letesített közalkalmazotti jogviszonyok száma
5.sz. Ózike	24	15	2	15				3	9	3		1		1		
6.sz. Napsugar	11	5	1	5			1		5	1		2		1	1	1
7.sz. Hóvirág	16	9	4	9	1		1	2	7	2		1		1	1	1
8. Nefelejcs	36	24	2	23	2	1	3	3	11	5		4	1	1	3	3
9.sz. Micimackó	17	9	3	9	2		1		7	2		5	1	1		
10.sz. Katica	30	20	4	20				3	10	4		2		1	2	4
12.sz. Babaház	30	20	4	20	1			2	10	4		3		1	1	2
14.sz. Bóbita	25	15	2	15	1		4	4	9	3		4	1	1		4
16.sz. Aprajafalva	30	20	5	20	1	1	1		10	4		3		1		2
Összesen:	219	137	27	136	8	2	11	17	78			25	3	9	8	17

Bölcsődei adatok az ingyenes étkezésről 2017 évben

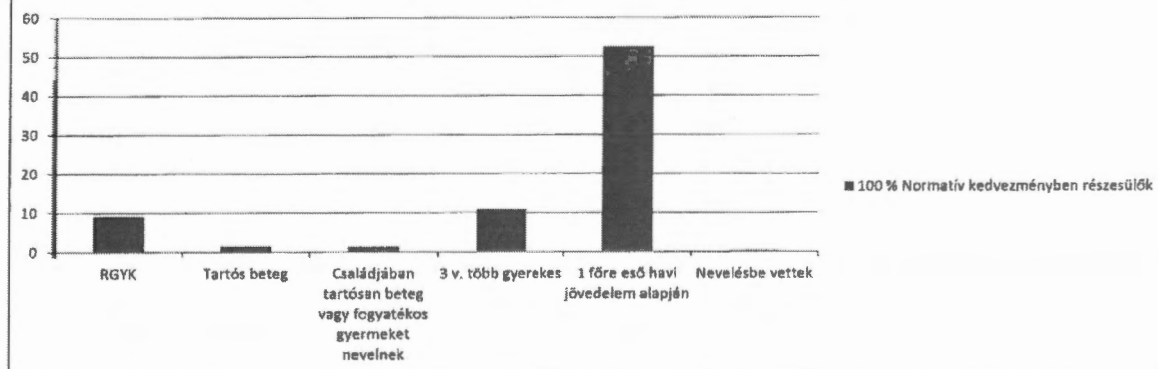
3. sz. táblázat

Bölcsődék	Engedélyezett férőhelyek száma	2017. évben felvett gyermekek száma *	Az étkezésért térítési díjat fizetők száma	100 % Normatív költségvetés részaránya						Ingyenesen étkezők összesen
				RGYK	Tartós beteg	Családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek	3 v. több gyerekes	1 főre eső havi jövedelem alapján	Nevelésbe vettek	
5.sz. Őzike Bölcsőde	76	134	26	14	2	4	10	78	0	108
6.sz. Napsugár Bölcsőde	24	39	0	26	0	0	8	5	0	39
7.sz. Hóvirág Bölcsőde	40	75	32	0	1	0	13	29	0	43
8.sz. Nefelejcs Bölcsőde	130	221	64	7	4	2	30	114	0	157
9.sz. Micimackó Bölcsőde	50	78	18	1	1	1	11	46	0	60
10.sz. Katka Bölcsőde	104	157	39	7	5	1	15	90	0	118
12.sz. Babaház Bölcsőde	106	188	43	16	2	1	15	109	2	145
14.sz. Bóbita Bölcsőde	80	129	27	4	0	2	16	80	0	102
16.sz. Aprajafára Bölcsőde	106	101	30	0	0	1	16	54	0	71
Összesen:	716	1122	279	75	15	12	134	605	2	843
%-os arány az ellátott gyermekek számához viszonyítva			24,87	6,68	1,34	1,07	11,94	53,92	0,18	75,13

Diagramm az ingyenes étkezésről 2017. évben



100 % Normatív kedvezményben részesülők



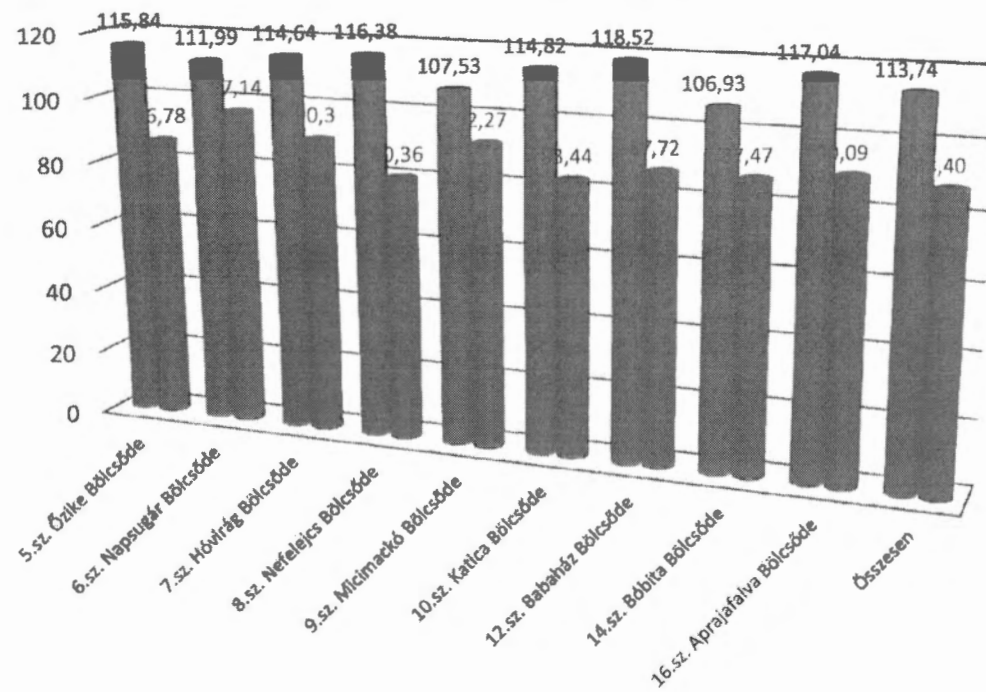
4. sz. táblázat

Adatok a bölcsődei ellátási napok után lehívható normatív támogatáshoz 2017. évben

	5. sz. Ózike Bölcsőde	6. sz. Napsugár Bölcsőde	7. sz. Hóvirág Bölcsőde	8. sz. Nefelejcs Bölcsőde	9. sz. Micimackó bölcsőde	10. sz. Katica Bölcsőde	12. sz. Babaház Bölcsőde	14. sz. Bóbita Bölcsőde	16. sz. Aprajafalva Bölcsőde	Összesen.
Lehetséges gondozási napok száma	18240	5760	9600	31200	12000	24960	25440	19200	25440	171840
Teljesített gondozási napok száma	13664	4996	7562	21544	10297	18139	18829	15707	19582	130320
Normatíva lehívásához figyelembe vehető napok száma	15828	5595	8669	25072	11072	20827	22317	16795	22918	149093
A "beiratott gyermek" finanszírozási rendszer következtében lehívható többletnapok száma	2164	599	1107	3528	775	2688	3488	1088	3336	18773
Lehívható napok %- os aránya a teljesített gondozási napokhoz viszonyítva	115,84	111,99	114,64	116,38	107,53	114,82	118,52	106,93	117,04	114,41
Lehívható napok %- os aránya a lehetséges gondozási napokhoz	86,78	97,14	90,30	80,36	92,27	83,44	87,72	87,47	90,09	86,76

Nyíregyháza, 2018. január 29.

Lehívható normatív támogatás (%-ban)



■ Lehívható napok %-os aránya a teljesített gondozási napokhoz viszonyítva

■ Lehívható napok %-os aránya a lehetséges gondozási napokhoz viszonyítva

	5.sz. Őzike Bölcsőde	6.sz. Napsugár Bölcsőde	7.sz. Hóvirág Bölcsőde	8.sz. Nefelejcs Bölcsőde	9.sz. Micimack ó Bölcsőde	10.sz. Katica Bölcsőde	12.sz. Babaház Bölcsőde	14.sz. Bóbíta Bölcsőde	16.sz. Aprajafalv a Bölcsőde	Összesen
Lehívható napok %-os aránya a teljesített gondozási napokhoz	115,84	111,99	114,64	116,38	107,53	114,82	118,52	106,93	117,04	113,74
Lehívható napok %-os aránya a lehetséges gondozási napokhoz	86,78	97,14	90,3	80,36	92,27	83,44	87,72	87,47	90,09	88,40